



UNIVERSITÄTS-  
BIBLIOTHEK  
PADERBORN

## **Universitätsbibliothek Paderborn**

### **Personal- und Vorlesungsverzeichnis für die Gesamthochschule Paderborn**

**Gesamthochschule Paderborn**

**Paderborn, WS 1972/73(1972) - WS 1979/80(1979)**

Organe und Organisationseinheiten der Gesamthochschule Paderborn

**urn:nbn:de:hbz:466:1-8170**

**Organe und Organisationseinheiten  
der Gesamthochschule Paderborn**





# Organe und Organisationseinheiten der Gesamthochschule Paderborn

4790 Paderborn, Geroldstraße 32, Telefon (0 52 51) 2 93 33

- Gründungsrektor:** o. Prof. Dr. phil. Carstensen  
Privat: 4790 Paderborn, Corveyer Weg 22  
Telefon (0 52 51) 6 11 88  
Vorzimmer: Reg.-Angestellte Helms  
N. N.
- Persönlicher Referent:
- Gründungsrektorat:** Gründungsrektor  
o. Prof. Dr. phil. Carstensen  
Konrektor  
Prof. Dr. rer. nat. Roder, FHL  
Vorsitzender der Kommission für Struktur-,  
Entwicklungs- und Haushaltsplanung  
Konrektor  
o. Prof. Dr. phil. Heichert  
Vorsitzender der Kommission für Studium  
und Lehre  
Konrektor  
o. Prof. Dr. rer. pol. Buttler  
Vorsitzender der Kommission für Forschung  
Kanzler Hintze
- Gründungssenat:** stud. paed. Bickel  
o. Prof. Dr. rer. pol. Buttler  
o. Prof. Dr. phil. Carstensen  
Prof. Dr.-Ing. Draeger, FHL  
Akademischer Oberrat Dr. Gensch  
o. Prof. Dr. phil. Heichert  
Kanzler Hintze  
Stud.-Prof. Dr. phil. Höhler  
o. Prof. Dr.-Ing. Jorden  
o. Prof. Dr. rer. nat. Kettrup  
stud. oec. Th. König  
Regierungsamtsrat Kraatz  
o. Prof. Dr. rer. nat. Langemann  
o. Prof. Dr. phil. habil. Lausberg  
o. Prof. Dr. rer. nat. Lenzing  
Prof. Dr. rer. nat. Roder, FHL  
Akademischer Oberrat Dr. phil. Sievert  
o. Prof. Dr. rer. nat. Spaeth  
Betriebsinspektor Titze  
stud. ing. Wittrock  
stud. N. N.



**Kuratorium:**

Vorsitzender: Schwiete  
Bürgermeister der Stadt Paderborn  
stellvertr.  
Vorsitzender: o. Prof. Brockhaus  
weitere  
Mitglieder: o. Prof. Dr. phil. Carstensen  
Ferlings  
Stadtdirektor der Stadt Paderborn  
Dr. Groot  
Stadtdirektor der Stadt Soest  
Kanzler Hintze  
o. Prof. Dr. Lansky  
Liese  
Stadtdirektor der Stadt Meschede  
o. Prof. Dr. sc. pol. Lohmar, MdB  
Akademischer Oberrat Niggemeier  
Prof. Dr. rer. pol. Rosenbaum, FHL, MdL  
Bürgermeister der Stadt Höxter  
Schwarze  
Ratsherr der Stadt Paderborn  
Oberstudiendirektor F. J. Weber  
Ratsherr der Stadt Paderborn  
N. N.  
Konrektoren mit beratender Stimme

**Ständige Kommissionen: Kommission für Struktur-, Entwicklungs- und Haushaltsplanung:**

Vorsitzender: Prof. Dr. rer. nat. Roder, FHL  
stellvertr.  
Vorsitzender: o. Prof. Dr. rer. nat. Lenzing  
weitere  
Mitglieder: Prof. Dipl.-Hdl. Bartels, FHL  
Wiss. Assistent Cramer  
Akademischer Oberrat Dr. Gensch  
Kanzler Hintze  
stud. oec. Th. König  
Regierungsamtsrat Kraatz  
Prof. Dr.-Ing. Moczala, FHL  
Wiss. Rat u. Prof. Dr. phil. Steinhoff  
stud. N. N.



**Kommission für Studium und Lehre:**

Vorsitzender: o. Prof. Dr. phil. Heichert

stellvertr.

Vorsitzender: Prof. Dr. rer. nat. Haacke, FHL

weitere

Mitglieder: stud. paed. Bickel  
Prof. Dr.-Ing. Draeger, FHL  
Wiss. Angestellter Kaminski  
Wiss. Assistent Dr. phil. Meyer-Krentler  
o. Prof. Dr. rer. nat. von der Osten  
Prof. Dr. rer. nat. Wilke, FHL  
stud. N. N.  
stud. N. N.

**Kommission für Forschung:**

Vorsitzender: o. Prof. Dr. rer. pol. Buttler

stellvertr.

Vorsitzender: Akademischer Oberrat Dr. phil. Sievert

weitere

Mitglieder: Prof. Dipl.-Ing. Grüneberg, FHL  
stud. paed. K. L. Hesse  
o. Prof. Dr. rer. nat. Kettrup

**Unterkommission für das Bibliothekswesen:**

Vorsitzender: o. Prof. Dr. rer. nat. Lenzing

weitere

Mitglieder: Bibliotheksdirektor Barckow  
Bibliotheksrat Drohmann  
Prof. Dipl.-Ing. Görres, FHL  
o. Prof. Dr. phil. habil. Lausberg  
Akademischer Oberrat Dr. phil. Mente  
stud. chem. Sarnes  
o. Prof. Dr. sc. pol. Steinmann



# Hochschulverwaltung

4790 Paderborn, Geroldstraße 32, Telefon (0 52 51) 2 93 33

Sprechstunden: montags—donnerstags 7.30—12.30 Uhr  
freitags 7.30—16.00 Uhr

## Studentensekretariat Pohlweg (AVZ)

Sprechstunden: montags—mittwochs 9.00—12.00 Uhr  
donnerstags 9.00—12.00 Uhr  
13.00—16.00 Uhr  
freitags 9.00—12.00 Uhr

### Kanzler:

**Ulrich Hintze**

Vertreter: Ltd. Regierungsdirektor  
Dr. Sommer

Vorzimmer:  
Reg.-Angestellte Pump

### Pressestelle:

N. N.

### Dezernat 1:

**Allgemeine Verwaltung, Haushalts-,  
Rechnungs- und Kassenwesen,  
Beschaffung**

**Verwaltungs-  
direktor Fuchs**

1.1 Allgemeine Verwaltung

Regierungsober-  
inspektor Simon

1.2 Haushalts-, Rechnungs- und  
Kassenwesen

Regierungs-  
amtsrat  
Bührmann

1.3 Beschaffung

Regierungsamt-  
mann Paletta

### Dezernat 2:

**Planung und Entwicklung**

**Regierungsdirektor  
Borgdorf**

2.1 Hochschulstruktur, Kapazitätsange-  
legenheiten, Haushaltsplanung

Reg.-Angestellter  
Mandel

2.2 Grundsatzfragen des Lehr- und  
Studienbetriebs

N. N.

2.3-2.6 Grundsatzfragen des Forschungs-  
betriebes und der Förderung des  
wissenschaftlichen Nachwuchses  
Dokumentation und Statistik  
Datenverarbeitung

Reg.-Angestellter  
Dipl.-Volksw.  
Afflerbach

### Dezernat 3:

**Akademische und Studentische  
Angelegenheiten**

**Oberregierungsrat  
Bannek**



3.1	Hochschulrechtliche, akademische und hochschulpolitische Angelegenheiten	Regierungsamtsrat Kretschmer
3.2	Studien- und Prüfungswesen, Studienförderung	Reg.-Angestellte Assessorin Tschackert
3.3	Studentensekretariat	Regierungsinspektor z. A. Freise
3.4	Akademisches Auslandsamt	Reg.-Angestellte Kürten
3.5	Studienberatung	Akademischer Oberrat Stamm
3.6	Zentrales Prüfungssekretariat	Regierungs- oberamtsrat Dammann

**Dezernat 4: Organisation und Personal**

**Ltd. Regierungsdirektor  
Dr. Sommer**

4.1	Organisation der Hochschulverwaltung, Allgemeine Personalangelegenheiten	Regierungsoberamtsrat Kaeder
4.2	Personalangelegenheiten der Beamten	Regierungsamtsrat Kraatz
4.3	Personalangelegenheiten der Angestellten und Lohnempfänger	Regierungsamt- mann Bee
4.4	Sonstige Personalangelegenheiten	Regierungsober- amtsrat Kaeder
4.5	Wirtschaftliche Angelegenheiten der Bediensteten	Reg.-Angestellter Pöschel

**Dezernat 5: Bau- und Grundstücksangelegenheiten, Rechtsangelegenheiten, Betriebstechnische Angelegenheiten**

**N. N.**

5.1/5.2	Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten	Regierungsamt- mann Kirchhoff
5.3	Rechtsangelegenheiten (Justitiariat)	Regierungsrat Bartha
5.4	Betriebstechnische Angelegenheiten	Regierungsbau- amtman Jakobs

## Personalrat

### Gruppe der Beamten:

Dammann, Regierungsoberamtsrat  
Rebbe, Regierungsamtsinspektor

### Gruppe der Angestellten:

Ameler, Ing. (grad.)  
Nonnemann, Bibl.-Angestellte  
Ortwein, Reg.-Angestellter  
Schall, techn. Angestellter (Vorsitzender)  
Wilsmann, Hausmeister

### Gruppe der Arbeiter:

Appel, Maschinenschlosser  
Matthiesen, Elektro-Handwerker



## Vorsitzende der Fachbereichs-Versammlung

Fachbereich 1:	Wiss. Assistent Dr. rer. nat. G. Müller
Fachbereich 2:	Wiss. Angestellter Dr. phil. V. Kadlec
Fachbereich 3:	Wiss. Assistent Dr. phil. Meyer-Krentler
Fachbereich 4:	Akademischer Rat H. Ortner
Fachbereich 5:	stud. oec. K. L. Hesse
Fachbereich 6:	Prof. Dr. rer. nat. Weigele, FHL
Fachbereich 7:	Prof. Dipl.-Ing. W. Weber, FHL
Fachbereich 8:	Prof. Dipl.-Ing. Franzke, FHL
Fachbereich 9:	Prof. Dipl.-Ldw. Jürgens, FHL
Fachbereich 10:	Wiss. Assistent Dipl.-Ing. Weege
Fachbereich 11:	Labortechniker Kleinemeier
Fachbereich 12:	Prof. Dipl.-Ing. Adams, FHL
Fachbereich 13:	Prof. Dr. rer. nat. Reiniger, FHL
Fachbereich 14:	Ing. (grad.) Wille
Fachbereich 15:	Laborant Kons
Fachbereich 16:	Technischer Angestellter Flockermann
Fachbereich 17:	Stud.-Prof. Hillebrand



## Dekan, Prodekan, Fachbereichsrat

- Fachbereich 1:** **Philosophie, Religionswissenschaften, Gesellschaftswissenschaften (Paderborn)**
1. Dekan o. Prof. Dr. jur. Benseler
  2. Prodekan o. Prof. Dr. phil. Hüser
  3. Fachbereichsrat
    - a) Hochschullehrer Wiss. Rat u. Prof. Dr. theol. Hofius  
o. Prof. Dr. theol. Schellong  
o. Prof. Dr. phil. Schlegel  
o. Prof. Dr. phil. Staudinger
    - b) wiss. Mitarbeiter Dr. phil. Bonk  
Dr. phil. Greven
    - c) Studenten stud. paed. Biermann  
stud. paed. Dohms
    - d) nichtwiss. Mitarbeiter Reg.-Angestellte Saxowski
- Fachbereich 2:** **Erziehungswissenschaften, Psychologie, Sport (Paderborn)**
1. Dekan o. Prof. Dr. phil. Faber
  2. Prodekan Wiss. Rat u. Prof. Dr. rer. nat. Weber
  3. Fachbereichsrat
    - a) Hochschullehrer Dozent Knievel  
o. Prof. Dr. phil. Kramer  
o. Prof. Dr. phil. Schlüter  
Wiss. Rat u. Prof. Dr. rer. nat. Weber
    - b) wiss. Mitarbeiter Dr. paed. Brettschneider  
Dipl.-Pädagoge Jacobi  
stud. paed. H. R. Hesse  
stud. paed. Wallmann
    - c) Studenten Reg.-Angestellte Jeromin
    - d) nichtwiss. Mitarbeiter
- Fachbereich 3:** **Sprach- und Literaturwissenschaften (Paderborn)**
1. Dekan o. Prof. Dr. phil. Profitlich
  2. Prodekan Wiss. Rat u. Prof. Dr. phil. Michels
  3. Fachbereichsrat
    - a) Hochschullehrer Stud.-Prof. Dr. phil. Junker  
o. Prof. Dr. phil. Müllenbrock  
o. Prof. Dr. phil. Steinecke  
o. Prof. Dr. phil. Steinhoff
    - b) wiss. Mitarbeiter Akademischer Oberrat Dr. phil. Arens  
Akademischer Oberrat Dr. phil. Franzbecker
    - c) Studenten stud. paed. H. Meier  
stud. paed. Sporleder
    - d) nichtwiss. Mitarbeiter Reg.-Angestellte Natus



**Fachbereich 4:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Kunst- und Musikpädagogik (Paderborn)**

Stud.-Prof. Dr. phil. Niederau  
Stud.-Prof. Stamm  
o. Prof. Kötters  
o. Prof. Poll  
Stud.-Prof. Schrader  
Stud.-Prof. Stamm  
Akademischer Oberrat Dr. phil. Dopheide  
Akademischer Rat H. Ortner  
stud. paed. R. Jakobs  
stud. paed. Schrei  
Werkmeisterin Strohmeier-Pollack

**Fachbereich 5:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Wirtschaftswissenschaft (Paderborn)**

o. Prof. Dr. rer. oec. Nastansky  
Dr. rer. pol. Gollers  
o. Prof. Dr. rer. pol. Buttler  
Prof. Dr. rer. pol. Schaefer, FHL  
o. Prof. Dr. rer. pol. Skala  
Prof. Dipl.-Volksw. Weeser-Krell, FHL  
Dipl.-Math. Flemming  
Akademischer Rat Dr. rer. pol. Liepmann  
stud. oec. Büscher  
stud. oec. Hesse

**Fachbereich 6:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Naturwissenschaften I (Paderborn)**

o. Prof. Dr. rer. nat. Schröter  
Prof. Dr. rer. nat. Roder, FHL  
Prof. Dipl.-Phys. Meyer zur Capellen, FHL  
o. Prof. Dr. rer. nat. von der Osten  
Stud.-Prof. Rehmann  
Wiss. Rat u. Prof. Dr. rer. nat. Ziegler  
Akademischer Oberrat Dr. rer. nat. Masuch  
Dr. rer. nat. Wiss. Ass. Niklas  
stud. paed. Bauer  
stud. phys. Studzinski  
Reg.-Angestellte Vahle



**Fachbereich 7:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Architektur (Höxter)**

- Prof. Dipl.-Ing. Menges, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. W. Weber, FHL
- Prof. Dipl.-Ing. Dönges, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Hessler, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Klein-Helmkamp, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Röhr, FHL
- 
- stud. ing. Depping  
 stud. ing. Nobis  
 stud. ing. Sonnenschein
- Ing. (grad.) Ameler  
 Technische Angestellte Schmidt

**Fachbereich 8:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Bautechnik (Höxter)**

- Prof. Dipl.-Ing. Diekmann, FHL  
 Prof. Dr. rer. nat. Ewert, FHL
- Prof. Dipl.-Ing. Bielenberg, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Bratke, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Görres, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Wardemann, FHL
- 
- stud. ing. Baltus  
 stud. ing. Grübel  
 stud. ing. Haak
- Ing. (grad.) Glunz  
 Technischer Angestellter Lembke

**Fachbereich 9:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Landbau (Soest)**

- Prof. Dr. agr. Röper, FHL  
 Prof. Dr. agr. Schäferkordt, FHL
- Prof. Dr. agr. Nowack, FHL  
 Prof. Dr. sc. agr. Oehmichen, FHL  
 Prof. Dr. agr. Schäferkordt, FHL  
 Prof. Dr. agr. Wilmes, FHL
- 
- stud. ing. Becker  
 stud. ing. Heyes  
 stud. ing. Weigand
- Reg.-Angestellte Comes  
 Reg.-Angestellte Nottebaum



**Fachbereich 10:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Maschinentechnik I (Paderborn)**

Prof. Dr.-Ing. Vogel, FHL  
 o. Prof. Dr. Ing. Jorden

Prof. Dipl.-Ing. In, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Kottler, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Meierfrankenfeld, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Vezin, FHL

Wiss. Assistent Dipl.-Ing. Cramer  
 Wiss. Assistent Dipl.-Ing. Grimme  
 stud. ing. Oberteicher  
 stud. ing. Wrastil

Technischer Angestellter Winter

**Fachbereich 11:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Maschinentechnik II (Meschede)**

Prof. Dipl.-Ing. Reinhart, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Belthle, FHL

Prof. Dipl.-Ing. Belthle, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Enders, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Geipel, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Tillner, FHL

—

stud. ing. Reploh  
 stud. ing. Steinrücke  
 stud. ing. Urban

Laboringenieur Diehl  
 Labortechniker Kleinemeier

**Fachbereich 12:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Maschinentechnik III (Soest)**

Prof. Dipl.-Ing. Schlieckmann, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Havenstein, FHL

Prof. Dipl.-Ing. Adams, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Biermeyer, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Havenstein, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. König, FHL

—

stud. ing. Lehmann  
 stud. ing. Rickers  
 stud. ing. Terberl

Reg.-Angestellte Brune  
 Ing. (grad.) Korz



**Fachbereich 13:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Naturwissenschaften II (Paderborn)**

Prof. Dr. rer. nat. Minas, FHL  
 o. Prof. Dr. rer. nat. Stegemeyer  
  
 o. Prof. Dr. rer. nat. Kettrup  
 Prof. Dr. rer. nat. Krahl, FHL  
 Dozent Dr. rer. nat. Pollmann  
 o. Prof. Dr.-Ing. Sucrow  
 Dr. rer. nat. Klein  
 Akademischer Rat Dr.-Ing. Warnecke  
 stud. chem. Bornemann  
 stud. chem. Sarnes  
 Technischer Angestellter Willers

**Fachbereich 14:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

Prof. Dipl.-Ing. Tegethoff, FHL  
 (beauftragt)  
 Prof. Dr.-Ing. Stock, FHL (beauftragt)  
  
 N. N.  
 N. N.  
 N. N.  
 N. N.  
  
 —  
 N. N.  
 N. N.  
 N. N.  
  
 N. N.  
 N. N.

**Fachbereich 15:**

1. Dekan
2. Prodekan
3. Fachbereichsrat
  - a) Hochschullehrer
  - b) wiss. Mitarbeiter
  - c) Studenten
  - d) nichtwiss. Mitarbeiter

**Nachrichtentechnik (Meschede)**

Prof. Dr. rer. nat. Michel, FHL  
 Prof. Dipl.-Phys. Klasen, FHL  
  
 Prof. Dr. rer. nat. Meierling, FHL  
 Prof. Dipl.-Phys. Reiche, FHL  
 Prof. Dipl.-Ing. Staudt, FHL  
 Prof. Dr. rer. nat. Wünsche, FHL  
  
 —  
 stud. ing. Jänsch  
 stud. ing. Mensching  
 stud. ing. Sett  
 Laborant Kons  
 Laborant Lohmann



<b>Fachbereich 16:</b>	<b>Elektrische Energietechnik (Soest)</b>
1. Dekan	Prof. Dipl.-Ing. Grüneberg, FHL
2. Prodekan	Prof. Dipl.-Phys. Heinatz, FHL
3. Fachbereichsrat	
a) Hochschullehrer	Prof. Dipl.-Ing. Pfau, FHL Prof. Dr.-Ing. Pfützenreuter, FHL Prof. Dr.-Ing. Prehn, FHL Prof. Dipl.-Ing. Rosenwald, FHL
b) wiss. Mitarbeiter	—
c) Studenten	stud. ing. Kedenburg stud. ing. Schroeter stud. ing. Weier
d) nichtwiss. Mitarbeiter	Technischer Angestellter Flockerman Reg.-Angestellte Knobloch

<b>Fachbereich 17:</b>	<b>Mathematik, Informatik (Paderborn)</b>
1. Dekan	o. Prof. Dr. rer. nat. Kiyek
2. Prodekan	Prof. Dr. rer. nat. Meltzow, FHL
3. Fachbereichsrat	
a) Hochschullehrer	Prof. Dipl.-Math. J. Becker, FHL o. Prof. Dr. rer. nat. Fuchssteiner Prof. Dr. rer. nat. Hembd, FHL o. Prof. Dr. rer. nat. Rinkens
b) wiss. Mitarbeiter	Wiss. Assistent Dipl.-Math. Lühmann Wiss. Assistent Dr. rer. nat. Orbanz
c) Studenten	stud. ing. Hegerfeld stud. paed. Humberg
d) nichtwiss. Mitarbeiter	Ing. (grad.) Kolski

---

### Abteilungsleiter

#### Abteilung Höxter

Abteilungsleiter Prof. Dr. rer. nat. Wilke, FHL

stellvertretender

Abteilungsleiter Prof. Dipl.-Ing. Hessler, FHL

#### Abteilung Meschede

Abteilungsleiter Prof. Dr.-Ing. Wiedenroth, FHL

stellvertretender

Abteilungsleiter Prof. Dipl.-Ing. Keuter, FHL

#### Abteilung Soest

Abteilungsleiter Prof. Dipl.-Ing. Rosenwald, FHL

stellvertretender

Abteilungsleiter Prof. Dipl.-Ldw. Jürgens, FHL



## Anschriften der Fachbereiche und Abteilungen

### Fachbereich 1: Philosophie, Religionswissenschaften, Gesellschaftswissenschaften (Paderborn)

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 1  
479 Paderborn  
Fürstenweg 15-17

Telefon: (0 52 51) 2 35 18 oder 2 44 89 / App. 95

Dekan: o. Prof. Dr. jur. Benseler

Prodekan: o. Prof. Dr. phil. Hüser

Dekanat: Irmgard Saxowski, Fachbereichssekretärin  
Raum: F 210  
Tel.: App. 95

Geographie,  
Politische  
Wissenschaft: Roswitha Gröne  
Raum: F 222  
Tel.: App. 91

Geschichte,  
Politische  
Bildung: Brunhilde Gerke  
Raum: F 206  
Tel.: App. 6

Philosophie,  
Soziologie: Edelgard Garbrands  
Raum: F 204  
Tel.: App. 184

Evangelische  
Theologie,  
Katholische  
Theologie: Rita Prigge  
Raum: Paderstrand  
Tel.: App. 94

### Fachbereich 2: Erziehungswissenschaften, Psychologie, Sport (Paderborn)

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 2  
479 Paderborn  
Fürstenweg 15-17

Telefon: (0 52 51) 2 35 18 / App. 93

Dekan: o. Prof. Dr. phil. Faber

Prodekan: Wiss. Rat u. Prof. Dr. rer. nat. Weber

Dekanat: Käthe Jeromin, Fachbereichssekretärin  
Raum: F 221  
Tel.: App. 93



Allgemeine  
Pädagogik: Irmgard Becker  
Raum: F 217  
Tel.: App. 182  
Schulpädagogik,  
Psychologie: Christa Schäfer  
Raum: F 217  
Tel.: App. 182  
Sport: Renate Schulte  
Raum: F 218  
Tel.: App. 175

**Fachbereich 3: Sprach- und Literaturwissenschaften  
(Paderborn)**

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 3  
479 Paderborn  
Fürstenweg 15-17  
Telefon: (0 52 51) 2 35 18 / App. 89  
Dekan: o. Prof. Dr. phil. Profitlich  
Prodekan: Wiss. Rat u. Prof. Dr. phil. Michels  
Dekanat: Christa Natus, Fachbereichssekretärin  
Raum: F 308  
Tel.: App. 89

Anglistik: Thea Oebbecke  
Raum: ehemalige Landwirtschafts-Schule  
Tel.: App. 186

Germanistik: Ursula Diederich  
Marlies Jahnich  
Raum: F R 308  
Tel.: App. 89  
Anneliese Titze  
Raum: ehemalige Landwirtschafts-Schule  
Tel.: App. 177

Romanistik: Marie-Thérèse Schorr  
Raum: F R 310  
Tel.: App. 92

**Fachbereich 4: Kunst- und Musikpädagogik (Paderborn)**

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 4  
479 Paderborn  
Fürstenweg 15-17  
Telefon: (0 52 51) 2 35 18 / App. 99  
Dekan: Stud.-Prof. Dr. phil. Niederau  
Prodekan: Stud.-Prof. Stamm



Dekanat: Lieselotte Hillebrand, Fachbereichssekretärin  
Raum: F 112  
Tel.: App. 99

Kunsterziehung: Erika Wulff  
Raum: F R 406  
Tel.: App. 14

Textilgestaltung,  
Musik: Liselotte Hillebrand  
Raum: F R 112  
Tel.: App. 99

**Fachbereich 5: Wirtschaftswissenschaft (Paderborn)**

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 5  
479 Paderborn  
Pohlweg 55 (AVZ)

Telefon: (0 52 51) 60 — 421/23

Dekan: o. Prof. Dr. rer. oec. Nastansky

Prodekan: Prof. Dr. rer. pol. Gollers, FHL

Dekanat: Elisabeth Neuhaus, Fachbereichssekretärin  
Raum: A 440  
Tel.: App. 421

BWL: Absatz-,  
Konsum-, Ver-  
haltensforschung: Ingrid Tegethoff  
Raum: A 413  
Tel.: App. 407

BWL: Operations  
Research, EDV,  
Management: Elke Joehren  
Raum: A 413  
Tel.: App. 407

BWL:  
Finanzierung,  
Investition,  
Bilanzen: Ute Schleicher  
Raum: A 253  
Tel.: App. 362

VWL:  
Finanzwissen-  
schaft: Anna Brandl  
Raum: A 401  
Tel.: App. 396



VWL:

Theoretische VWL: Elisabeth Kuhoff  
Raum: A 436  
Tel.: App. 417

VWL:

Wirtschaftspolitik: Anita Wittenstein  
Raum: A 401  
Tel.: App. 395

Didaktik,

Fachbereich: Marlies Poener  
Raum: B 303  
Tel.: 27922

Statistik,

Ökonometrie: Jutta Hoextermann  
Raum: A 436  
Tel.: App. 417

Fachbereich:

Marga Haener  
Raum: A 442  
Tel.: App. 423

#### Fachbereich 6:

#### Naturwissenschaften I (Paderborn)

Anschrift:

Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 6  
479 Paderborn  
Pohlweg 47-49

Telefon:

(0 52 51) 60 - 250

Dekan:

o. Prof. Dr. rer. nat. Schröter

Prodekan:

Prof. Dr. rer. nat. Roder, FHL

Dekanat:

Irmgard Vahle, Fachbereichssekretärin  
Raum: P 12.16.2  
Tel.: App. 250

Biologie, Haus-  
haltungswissenschaft:

Ingrid Brink  
Raum: F 229  
Tel.: App. 97

Experimental-  
physik:

Elisabeth Henrichs  
Raum: A 150  
Tel.: App. 315

Theoretische  
Physik:

Hannelore Kendza  
Raum: A 244  
Tel.: App. 351

Didaktik der  
Physik:

N. N.



**Fachbereich 7:****Architektur (Höxter)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Höxter  
Fachbereich 7  
347 **Höxter 1**  
An der Wilhelmshöhe 44

**Telefon:** (0 52 71) 23 97 / 69 26

**Dekan:** Prof. Dipl.-Ing. Menges, FHL

**Prodekan:** Prof. Dipl.-Ing. Weber, FHL

**Dekanat:** Gisela Berends, Fachbereichssekretärin  
Edeltraut Behm, Fachbereichssekretärin  
Raum: 1316 und 1303  
Tel.: App. 17 und 20

**Fachbereich 8:****Bautechnik (Höxter)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Höxter  
Fachbereich 8  
347 **Höxter 1**  
An der Wilhelmshöhe 44

**Telefon:** (0 52 71) 23 97 / 69 26

**Dekan:** Prof. Dipl.-Ing. Diekmann, FHL

**Prodekan:** Prof. Dr. rer. nat. Ewert, FHL

**Dekanat:** Annegret Quest, Fachbereichssekretärin  
Raum: 1316  
Tel.: App. 17

**Fachbereich 9:****Landbau (Soest)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Soest  
Fachbereich 9  
477 **Soest**  
Windmühlenweg 25

**Telefon:** (0 29 21) 30 82

**Dekan:** Prof. Dr. agr. Röper, FHL

**Prodekan:** Prof. Dr. agr. Schäferkordt, FHL

**Dekanat:** Elisabeth Nottebaum, Fachbereichssekretärin  
Raum: 14  
Tel.: App. 3

**Landbau:** Luise Comes  
Raum: 13  
Tel.: Zentrale  
Elisabeth Nottebaum  
Raum: 14  
Tel.: App. 3



**Fachbereich 10: Maschinentechnik I (Paderborn)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 10  
479 **Paderborn**  
Pohlweg 47-49

**Telefon:** (0 52 51) 60 - 2 11

**Dekan:** Prof. Dr.-Ing. Vogel, FHL

**Prodekan:** o. Prof. Dr.-Ing. Jorden

**Dekanat:** Gerda Junges, Fachbereichssekretärin  
Raum: P 13.16  
Tel.: App. 211

**Konstruktions-  
technik:** Zita Sipos  
Raum: P 13.16  
Tel.: App. 211

**Fachbereich 11: Maschinentechnik II (Meschede)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Meschede  
Fachbereich 11  
5778 **Meschede**  
Lindenstraße 53

**Telefon:** (02 91) 63 03 / 84 08

**Dekan:** Prof. Dipl.-Ing. Reinhart, FHL

**Prodekan:** Prof. Dipl.-Ing. Belthle, FHL

**Dekanat:** Monika Hesse, Fachbereichssekretärin  
Raum: 8.7

**Maschinentech-  
nik II:** Monika Hesse  
Raum: 8.7  
Tel.: App. Zentrale

**Fachbereich 12: Maschinentechnik III (Soest)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Soest  
Fachbereich 12  
477 **Soest**  
Hoher Weg 7

**Telefon:** (0 29 21) 1 65 01

**Dekan:** Prof. Dipl.-Ing. Schlieckmann, FHL

**Prodekan:** Prof. Dipl.-Ing. Havenstein, FHL

**Dekanat:** Hildegard Brune, Fachbereichssekretärin  
Raum: 215  
Tel.: App. 3



**Fachbereich 13:****Naturwissenschaften II (Paderborn)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 13  
479 **Paderborn**  
Pohlweg 47—49

**Telefon:** (0 52 51) 60—285

**Dekan:** Prof. Dr. rer. nat. Minas, FHL

**Prodekan:** o. Prof. Dr. rer. nat. Stegemeyer

**Dekanat:** Hildegard Dziemba, Fachbereichssekretärin  
Raum: P 12.17  
Tel.: App. 285

**Didaktik der  
Chemie:** Jutta Seifert  
Raum: A 205  
Tel.: App. 331

**Organische  
Chemie:** Agatha Wilsmann  
Raum: A 204  
Tel.: App. 327

**Physikalische  
Chemie:** Dagmar Comisel  
Raum: A 212  
Tel.: App. 335  
Marlies Kensbock  
Raum: A 216  
Tel.: App. 339

**Technische  
Chemie:** Hildegard Freitag  
Raum: A 302  
Tel.: App. 364

**Allgemeine,  
Anorganische  
und Analytische  
Chemie:** N. N.

**Fachbereich 14:****Elektrotechnik, Elektronik (Paderborn)**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 14  
479 **Paderborn**  
Pohlweg 47—49

**Telefon:** (0 52 51) 60 - 2 10

**Dekan:** Prof. Dipl.-Ing. Tegethoff, FHL (beauftragt)

**Prodekan:** Prof. Dr.-Ing. Stock, FHL (beauftragt)

**Dekanat:** Hildegard Gerdiken, Fachbereichssekretärin  
Raum: P 13.13  
Tel.: App. 210



Prozeßauto-  
matisierung,  
Leistungs-  
elektronik:

Elisabeth Russler  
Raum: P 13.12  
Tel.: App. 282

**Fachbereich 15:**

**Nachrichtentechnik (Meschede)**

Anschrift:

Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Meschede  
Fachbereich 15  
5778 **Meschede**  
Lindenstraße 53

Telefon:

(02 91) 63 03 / 84 08

Dekan:

Prof. Dr. rer. nat. Michel, FHL

Prodekan:

Prof. Dipl.-Phys. Klasen, FHL

Dekanat:

Theresia Mesters, Fachbereichssekretärin  
Raum: 8.7

Nachrichten-  
technik:

Theresia Mesters  
Raum: 8.7  
Tel.: App. Zentrale

**Fachbereich 16:**

**Elektrische Energietechnik (Soest)**

Anschrift:

Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Soest  
Fachbereich 16  
477 **Soest**  
Grüne Hecke 29

Telefon:

(0 29 21) 1 65 01

Dekan:

Prof. Dipl.-Ing. Grüneberg, FHL

Prodekan:

Prof. Dipl.-Ing. Heinatz, FHL

Dekanat:

Angelika Knobloch, Fachbereichssekretärin  
Tel.: App. 4

Elektrische

Energietechnik:

Angelika Knobloch  
Raum: Dekanat  
Tel.: App. 4

**Fachbereich 17:**

**Mathematik, Informatik (Paderborn)**

Anschrift:

Gesamthochschule Paderborn  
Fachbereich 17  
479 **Paderborn**  
Pohlweg 47-49

Telefon:

(0 52 51) 60 - 2 27



Dekan: o. Prof. Dr. rer. nat. Kiyek  
Prodekan: Prof. Dr. rer. nat. Meltzow, FHL  
Dekanat: Waltraud Spieker, Fachbereichssekretärin  
Raum: P 13.11  
Tel.: App. 227

Mathematik: Waltraud Böhmer  
Raum: A 347  
Tel.: App. 393  
Brigitte Galka  
Raum: A 338  
Tel.: App. 384  
Annelore Lesemann  
Raum: A 347  
Tel.: App. 393  
Hannelore Schapkow  
Raum: P 13.10.2  
Tel.: App. 226

Didaktik der  
Mathematik: Renate Ptak  
Raum: A 338  
Tel.: App. 384

Informatik: Renate Witt  
Raum: P 13.10.2  
Tel.: App. 226

### **Abteilung Höxter**

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Höxter  
347 Höxter 1

An der Wilhelmshöhe 44

Telefon: (0 52 71) 23 97 / 69 26  
Abteilungsleiter: Prof. Dr. rer. nat. Wilke, FHL  
stellvertretender  
Abteilungsleiter: Prof. Dipl.-Ing. Hessler, FHL  
Verwaltungsleiter: Reg.-Angestellter Grote

### **Abteilung Meschede**

Anschrift: Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Meschede  
5778 Meschede

Lindenstraße 53

Telefon: (02 91) 63 03 / 84 08  
Abteilungsleiter: Prof. Dr.-Ing. Wiedenroth, FHL  
stellvertretender  
Abteilungsleiter: Prof. Dipl.-Ing. Keuter, FHL  
Verwaltungsleiter: Reg.-Inspektor Schlenke



## **Abteilung Soest**

**Anschrift:** Gesamthochschule Paderborn  
Abteilung Soest  
477 **Soest**  
Hoher Weg 7

**Telefon:** (0 29 21) 1 65 01

**Abteilungsleiter:** Prof. Dipl.-Ing. Rosenwald, FHL  
**stellvertretender**

**Abteilungsleiter:** Prof. Dipl.-Ldw. Jürgens, FHL

**Verwaltungsleiter:** Reg.-Inspektor Dodt



## Akademisches Prüfungsamt

Prüfungsamt für die Promotion in den Erziehungswissenschaften

Prüfungsamt für die Diplomprüfung in Erziehungswissenschaft

Vorsitzender: o. Prof. Dr. phil. Carstensen

Geschäftsführender Vorsitzender:

o. Prof. Dr. phil. Franz

Sprechstunden: montags 18.00–19.00 Uhr

Raum F 220

Stellvertretende Vorsitzende:

o. Prof. Dr. phil. Faber

o. Prof. Dr. phil. Hüser

o. Prof. Dr. rer. nat. Schmitz

Sekretariat:

Reg.-Angestellte Kern

Raum AVZ 28 — Tel.: (0 52 51) 60–4 24

Sprechstunden: Mo–Fr 10.00–12.00 Uhr

14.00–16.00 Uhr



## Prüfungsausschüsse für integrierte Studiengänge

- Fachbereich 5:    Vorsitzender:    o. Prof. Dr. rer. pol. Skala  
                          Hochschullehrer: Prof. Dr. jur. Dietrich, FHL  
  o. Prof. Dr. rer. pol. Loistl  
  Prof. Dipl.-Hdl. Schulze, FHL
- Wiss.  
                          Mitarbeiter:    Dipl.-Volkswirt Brandes  
                          Studenten:        stud. oec. Kemper  
  stud. oec. A. Meyer  
  stud. oec. Nistrath
- Fachbereich 6:    Vorsitzender:    Wiss. Rat u. Prof.  
  Dr. rer. nat. Kleemann
- Hochschullehrer: Prof. Dipl.-Phys.  
  Meyer zur Capellen, FHL  
  o. Prof. Dr. rer. nat. von der Osten  
  o. Prof. Dr. rer. nat. Schmitz
- Wiss.  
                          Mitarbeiter:    Akademischer Rat  
  Dr. rer. nat. Meyer
- Studenten:        N. N.  
  N. N.
- Fachbereich 10:    Vorsitzender:    Prof. Dipl.-Ing. Wild, FHL
- Hochschullehrer: o. Prof. Dr.-Ing. Jordan  
  Prof. Dipl.-Ing. Willmes, FHL  
  Prof. Dipl.-Ing. Zelder, FHL
- Wiss.  
                          Mitarbeiter:    Wiss. Assistent Dipl.-Ing. Weege
- Studenten:        stud. ing. Hobbie  
  stud. ing. Ruoff
- Fachbereich 13:    Vorsitzender:    Prof. Dr. rer. nat. Minas, FHL
- Hochschullehrer: o. Prof. Dr. rer. nat. Kettrup  
  o. Prof. Dr. rer. nat. Langemann  
  Prof. Dr. rer. nat. E. F. Weber, FHL
- Wiss.  
                          Mitarbeiter:    Wiss. Assistent  
  Dr. rer. nat. Mainusch
- Studenten:        stud. chem. Brandt  
  stud. chem. Lühr



- Fachbereich 14:   Vorsitzender:   Prof. Dr.-Ing. Hellmund, FHL  
                  Hochschullehrer: Prof. Dipl.-Ing. Ebbesmeyer, FHL  
  Prof. Dipl.-Ing. Rentzsch-Holm, FHL  
  Prof. Dipl.-Ing. Tegethoff, FHL  
  
                  Studenten:       stud. ing. Benik  
  stud. ing. Böker  
  stud. ing. Diekmann
- Fachbereich 17:   Vorsitzender:   o. Prof. Dr. rer. nat. Kiyek  
                  Hochschullehrer: Prof. Dipl.-Math. Becker, FHL  
  o. Prof. Dr. rer. nat. Fuchssteiner  
  Prof. Dr. rer. nat. Meltzow, FHL  
  
                  Wiss.  
                  Mitarbeiter:   Wiss. Assistent Dipl.-Math. Baer  
                  Studenten:       stud. math. van der Borch  
  stud. paed. Männich



**Nur wer krankenversichert ist, darf studieren. Von der Pflicht, einer der gesetzlichen Krankenkassen einschließlich Ersatzkassen anzugehören, können sich privat versicherte Studenten befreien lassen.**

# Private Krankenversicherung für Studenten

## **Der Weg zur Befreiung:**

\* Vor der Erst-Einschreibung treten Sie einer privaten Krankenversicherung bei. Von ihr bekommen Sie die Versicherungsbescheinigung für die Uni und den Befreiungsantrag. Beide Vordrucke erhält dann die Ortskrankenkasse (AOK) Ihres Wohn- oder Studienorts.

\* Wenn Sie bereits – allein oder mit Ihren Eltern – privat versichert sind, können Sie ebenfalls den Befreiungsantrag stellen.

## **Die Fristen:**

\* Beantragen Sie die Befreiung möglichst schon in den Semesterferien, jedenfalls vor Ihrer Immatrikulation. Dann können Sie dabei die Versicherungsbescheinigung gleich vorlegen.

\* Wenn Sie einer gesetzlichen Krankenkasse beigetreten sind, können Sie noch in den ersten drei Monaten nach der Immatrikulation in eine Privatversicherung übertreten. Danach ist der Wechsel nicht mehr möglich. Befreiung und Mitgliedschaft in einer gesetzlichen Kasse gelten für das ganze Studium.

## **Einige Vorteile:**

\* Die Privatversicherung hilft Ihnen bei den Formalitäten und sorgt für den staatlichen Beitragszuschuß von monatlich 15 Mark. BAföG-Empfänger erhalten außerdem noch 10 Mark dazu.

\* Auch von den leitenden Krankenhausärzten Ihrer Wahl können Sie sich als Privatpatient ambulant behandeln lassen.

\* Sie können in ganz Europa privat zum Arzt und ins Krankenhaus gehen und bekommen die Kosten erstattet.

**Private  
Studentische  
Kranken-  
versicherung**



Setzen Sie sich gleich mit einer der privaten Krankenversicherungen in Verbindung. Ihre Namen und Anschriften finden Sie auf der Rückseite.



**Setzen Sie sich gleich mit einer dieser privaten Krankenversicherungen in Verbindung. Ihre Namen und Anschriften:**

Allgemeine Private  
Krankenversicherung AG  
6200 Wiesbaden,  
Frankfurter Straße 50

Barmenia Krankenversicherung a. G.  
5600 Wuppertal 1,  
Kronprinzenallee 12-18

Bayerische  
Beamtenkrankenkasse (BKK)  
8000 München 22, Sternstraße 3

Berliner Verein  
Krankenversicherung a. G.  
5000 Köln 1, Pantaleonswall 65-75

Central Krankenversicherung AG  
5000 Köln 1, Hansaring 40-46

Colonia Krankenversicherung AG  
5000 Köln 1, Mohrenstraße 11-17

Continentale-Volkswohl  
Krankenversicherung a. G.  
4600 Dortmund, Ruhrallee 92

Debeka  
Krankenversicherungsverein a. G.  
5400 Koblenz, Südallee 15-19

Deutsche Kranken-Versicherungs-AG  
5000 Köln 41, Aachener Straße 300

Deutscher Ring  
Krankenversicherungsverein a. G.  
2000 Hamburg 11,  
Ost-West-Straße 110

Erzieherhilfe  
Krankenversicherungsverein a. G.  
7000 Stuttgart 1, Olgastraße 19

Europa Krankenversicherung AG  
5000 Köln 1, Goebenstraße 1

Gilde-Versicherung AG  
4000 Düsseldorf 1,  
Graf-Recke-Straße 82

Gisela Krankenschutz V. V. a. G.  
8000 München 90,  
Warngauer Straße 42

Hallesche-Nationale  
Krankenversicherung a. G.  
7000 Stuttgart 1, Silberburgstraße 80

Hanse-Merkur  
Krankenversicherung a. G.  
2000 Hamburg 36,  
Neue Rabenstraße 3-5

Inter Krankenversicherung a. G.  
6800 Mannheim 1,  
Erzberger Straße 9-13

Landeskrankenhilfe V. V. a. G.  
3140 Lüneburg, Uelzener Straße 120

Liga Krankenversicherung  
katholischer Priester V. V. a. G.  
8400 Regensburg, Minoritenweg 9

Münchener Verein  
Krankenversicherungsanstalt a. G.  
8000 München 15,  
Pettenkoferstraße 19

Nova Krankenversicherung a. G.  
2000 Hamburg 60, Kapstadtring 8

Partner-Gruppe  
Krankenversicherung a. G.  
6050 Offenbach,  
Berliner Straße 170-172

Pax-Krankenkasse katholischer  
Priester Deutschlands V. V. a. G.  
5000 Köln 1, Blumenstraße 12

Pfarrerkrankenkasse V. a. G.  
4000 Düsseldorf 13,  
Benrather Schloßallee 33

Savag, Saarbrücker  
Krankenversicherungs-AG  
6600 Saarbrücken 3,  
Dudweiler Straße 41

SBK-Krankenversicherung V. V. a. G.  
7000 Stuttgart 50,  
Wiesbadener Straße 54

Signal Krankenversicherung a. G.  
4600 Dortmund, Ostwall 64

Universa Krankenversicherung a. G.  
8500 Nürnberg,  
Sulzbacher Straße 1-7

Vereinigte Krankenversicherung AG  
8000 München 40, Leopoldstraße 24

**Im Telefonbuch sind die Namen der meisten dieser Versicherungen zu finden. Rufen Sie doch einfach an oder schreiben Sie eine Postkarte mit dem Stichwort „Student“.**



## Zentrales Prüfungssekretariat

Sprechstunden:	montags – donnerstag	7.30 – 12.30 Uhr
	freitags	7.30 – 16.00 Uhr
Sachgebietsleiter:	Regierungsoberamtsrat Dammann Raum: A 5, Tel.: (0 52 51) 60–305	
Sachbearbeiter:	Abrechnung von Prüfervergütungen für alle integrierten Studiengänge Reg.-Inspektorin z. A. Bracht Raum: A 28, Tel.: 60–424	
Bearbeiter:		
Fachbereich 5:	Reg.-Assistent Fischer Raum: A 27, Tel.: 60–411	
Fachbereich 6:	Reg.-Angestellte Kern Raum: A 28, Tel.: 60–424	
Fachbereich 10:	Reg.-Angestellte Tschirch Raum: A 27, Tel.: 60–411	
Fachbereich 13:	Reg.-Angestellte Kern Raum: A 28, Tel.: 60–424	
Fachbereich 14:	Reg.-Angestellte Butkus Raum: A 27, Tel.: 60–411	
Fachbereich 17:	Reg.-Angestellte Butkus Raum: A 27, Tel.: 60–411	



# Gesamthochschulbibliothek Paderborn

Verwaltung und Bibliothekszentrale

479 Paderborn, Rathenaustraße 16, Telefon (0 52 51) 2 11 97

<b>Direktor:</b>	<b>Bibliotheksdirektor Barckow</b>	
<b>Stellvertreter:</b>	<b>Bibliotheksrat Drohmann</b>	
<b>Sekretariat:</b>	<b>Dagmar Herrmann</b>	
<b>Fachreferenten:</b>	Geisteswissenschaften (außer Geschichte) Geschichte	Wiss. Angestellte E. Kadlec Oberbibliotheksrat Dr. Treucker
	Sprachwissenschaften	Wiss. Angestellter Gelhard
	Gesellschaftswissenschaften	Bibliotheksrat z.A. Dr. Schäfer
	Wirtschaftswissenschaften	Wiss. Angestellter Kleinlanghorst
	Mathematik und Informatik	Bibliotheksdirektor Barckow
	Naturwissenschaften	Wiss. Angestellter Freyschmidt
	Technik	Bibliotheksrat Drohmann
<b>Dezernat 1:</b>	<b>Grundsatzangelegenheiten, Planung und Entwicklung, Haushalt</b>	<b>Bibliotheksdirektor Barckow,</b> I. Kirchhoff, Konert, K. Wagner, Winter
<b>Dezernat 2:</b>	<b>Zentrale Dienstleistungen</b>	<b>Bibliotheksrat Drohmann</b> Bibl.-Insp. z. A. Kruse
	Vorakzession	Knüttel, Kuß, Schneider,
	Katalogisierung	Bibl.-Insp. z. A. Bolik, Burkhardt, Gehlen, Neumann, Ramsel, Rohlf, Seidl, Weinstock



Akzession	Mangel, Meßler, Nitsche, Robert- son, Sauren, Zemelka
Revision	Bibl.-Amtmann R. vom Ende, Bibl.-OInsp. z. A. Gemmeke, Nonnemann, Sicken
Zeitschriften	Bibl.-Insp. z. A. Pohlenz, Feller, Hansen, K. Kirchhoff
Einband	Geidner,
Fernleihe	Bibl.-Insp. Büchler
Auskunft	Bibl.-Insp. z. A. Köhler-Lamm
<b>Dezernat 3:</b>	<b>Oberbibliotheksrat</b>
<b>Fachbibliotheken</b>	<b>Dr. Treucker</b>
Fachbibliothek 1 (Geistes- und Sprachwissenschaften)	Thiele, Koch, Lenzmeier, Münsterteicher, Seidel
Seminarbibliothek 48 (Didaktik der Mathematik und Naturwissenschaften)	Bittner, Hils
Fachbibliothek 3 (Gesellschafts- und Wirtschaftswissenschaften)	Kerstein
Fachbibliothek 4 (Mathematik und Naturwissenschaften)	Deventer, Ellberg, Kerp, Wylenzek
Fachbibliothek 5 (Technik)	B. Kaufmann, Goepel
Abteilungsbibliothek 1 (Höxter)	Waske
Abteilungsbibliothek 2 (Meschede)	Schmidthaus
Abteilungsbibliothek 3 (Soest)	König



## Bibliothekarische Einrichtungen außerhalb der Bibliothekszentrale

- Fachbibliothek 1:** 479 Paderborn, Fürstenweg 15–17  
Geistes- und Sprachwissenschaften  
Telefon (0 52 51) 2 35 18  
Öffnungszeiten: Ausleihe mo–fr 9.00–12.00 Uhr  
13.30–16.00 Uhr  
Katalog und Lesesaal  
mo–fr 9.00–19.00 Uhr
- Fachbibliothek 3:** 479 Paderborn, AVZ (Pohlweg)  
Gesellschafts- und Wirtschaftswissenschaften  
Telefon (0 52 51) 60 – 414  
Öffnungszeiten: Ausleihe mo–fr 9.00–12.00 Uhr  
13.30–16.00 Uhr  
Katalog und Lesesaal  
mo–fr 9.00–19.00 Uhr
- Fachbibliothek 4:** 479 Paderborn, AVZ (Pohlweg)  
Mathematik und Naturwissenschaften  
Telefon (0 52 51) 60 – 414  
Öffnungszeiten: Ausleihe mo–fr 9.00–12.00 Uhr  
13.30–16.00 Uhr  
Katalog und Lesesaal  
mo–fr 9.00–19.00 Uhr
- Fachbibliothek 5:** 479 Paderborn, Pohlweg  
Technik  
Telefon (0 52 51) 60 – 204  
Öffnungszeiten: Ausleihe mo–fr 9.00–12.00 Uhr  
13.30–16.00 Uhr  
Katalog und Lesesaal  
mo–fr 9.00–12.00 Uhr  
12.30–19.00 Uhr
- Abteilungsbibliothek 1:** 347 Höxter, An der Wilhelmshöhe 44  
Telefon (0 52 71) 23 97
- Abteilungsbibliothek 2:** 5778 Meschede, Lindenstraße 53  
Telefon (02 91) 63 03
- Abteilungsbibliothek 3:** 477 Soest, Hoher Weg 7  
Telefon (0 29 21) 1 65 01
- Öffnungszeiten:** mo–fr 11.00–12.30 Uhr  
mo + di 14.00–15.00 Uhr



## Studentenwerk Paderborn

Das Studentenwerk Paderborn wurde durch das Studentenwerksgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen zum 1. März 1974 als Anstalt des öffentlichen Rechts mit dem Recht auf Selbstverwaltung errichtet. Die Aufgabe des Studentenwerks besteht insbesondere in der Errichtung und Unterhaltung von sozialen Einrichtungen für die Studenten der Gesamthochschule Paderborn. Zur Erfüllung dieser Aufgaben erhält das Studentenwerk Zuschüsse aus Haushaltsmitteln des Landes Nordrhein-Westfalen; außerdem zahlt jeder Student einen Sozialbeitrag von z. Zt. DM 10,— je Semester.

Das Studentenwerk hat zwei Organe: den Verwaltungsrat und den Geschäftsführer. Der Verwaltungsrat ist u. a. zuständig für die Beschlußfassung über die Satzung, die Beitragsordnung und den Wirtschaftsplan des Studentenwerks. Der Geschäftsführer leitet das Studentenwerk und vertritt es gerichtlich und rechtsgeschäftlich.

### Verwaltungsrat

#### 1. Studenten

Eberhard David, Susanne Glitt, Heinz Hasse, Reinhard Hegerfeld

#### 2. andere Hochschulangehörige

Dipl.-Math. Hans-Jürgen Baer

Wiss. Rat u. Prof. Dr. theol. Hofius

Prof. Dr. Horst Gräfer, FHL

Betriebsinspektor Arno Titze

#### 3. Bedienstete des Studentenwerks

Wolfgang Drees, Horst Friese, Detlef Gehrman, Gabriele Wunderlich

#### 4. Personen mit einschlägigen Fachkenntnissen

1. Beigeordneter Dr. Löwenberg, Regierungsdirektor Borgdorf

#### 5. Kanzler der Gesamthochschule

Kanzler Ulrich Hintze (Vorsitzender des Verwaltungsrates)

### Geschäftsführer: Rudolf Pörtner M. A.

Die im Bereich der Gesamthochschule Paderborn vorhandenen Sozialeinrichtungen für Studenten wurden vom Studentenwerk Paderborn Anfang 1975 nacheinander übernommen. Das Studentenwerk hat z. Z. die folgenden Arbeitsgebiete:

1. Wirtschaftsbetriebe (Mensen, Cafeterien)
2. Wohnungsfürsorge (Studentenwohnheim)
3. Ausbildungsförderung

Die allgemeine Verwaltung des Studentenwerks, die Abteilung für Ausbildungsförderung, die Verwaltung der Wirtschaftsbetriebe und die Wohnheimverwaltung sind vorläufig untergebracht in

479 Paderborn, Greiteler Gärten 2

Telefon: (0 52 51) 5 72 71 / 5 72 72

Nach Fertigstellung der Neubauten für die Gesamthochschule wird die Verwaltung des Studentenwerks höchstwahrscheinlich dorthin umziehen können.



### **Wirtschaftsbetriebe:**

Das Studentenwerk Paderborn unterhält vier Mensen, zwei in Paderborn und je eine in Höxter und Meschede. In diesen Mensen wird in der Mittagszeit (Öffnungszeiten siehe Anschläge in den Mensen) warmes Essen ausgegeben, vormittags und nachmittags sind kalte Speisen und Getränke erhältlich.

Für die Bewirtschaftung der Mensen erhält das Studentenwerk Zuschüsse vom Land Nordrhein-Westfalen. Mit den Zuschüssen sind die Herstellungskosten (Personalkosten, Energiekosten, Reinigungskosten usw.) abzudecken. Der studentische Essensteilnehmer zahlt mit seinem Essenspreis den Wareneinsatz des Essens.

### **Wohnungsfürsorge:**

Das Studentenwerk Paderborn bewirtschaftet z. Z. ein Studentenwohnheim in Paderborn, Peter-Hille-Weg 13, Telefon: (0 52 51) 6 28 70. Das Haus verfügt über 192 Einzelappartements für Studenten und 18 Doppelappartements für Studentenehepaare. Der Mietpreis für das Einzelzimmer beträgt z. Z. 130,— DM, für die Doppelappartements 260,— DM monatlich. Bewerbungen sind an die **Verwaltung des Studentenwerks, 479 Paderborn, Greiteler Gärten 2**, zu richten. Das Studentenwerk plant den Bau weiterer Wohnheime in Höxter, Soest und Paderborn.

Eine Zimmervermittlungsstelle unterhält das Studentenwerk im Augenblick noch nicht. Es ist jedoch vorgesehen, demnächst eine Zimmervermittlungsstelle zu errichten.

### **Ausbildungsförderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)**

**Beratung und Antragstellung im Bereich der Gesamthochschule Paderborn**  
Die Gesamthochschule Paderborn ist zuständig als Amt für Ausbildungsförderung für die Studierenden dieser Hochschule sowie der Philosophisch-Theologischen Hochschule Paderborn und der Abteilung Paderborn der Katholischen Fachhochschule Köln. Die Durchführung der Aufgaben des Amtes obliegt jedoch dem Studentenwerk Paderborn. Alle Anfragen und Anträge sind daher nur an die Förderungsabteilung des Studentenwerks zu richten. Die Anschrift lautet:

**Studentenwerk Paderborn**  
— Anstalt des öffentlichen Rechts —  
479 Paderborn, Greiteler Gärten 2  
Telefon: (0 52 51) 5 72 71 / 2  
Abteilungsleiter: Wolfgang Drees

### **Sprechstunden**

479 Paderborn, Greiteler Gärten 2:  
dienstags und donnerstags 9.00–12.00 und 14.00–16.00 Uhr



3470 Höxter, An der Wilhelmshöhe:	
mittwochs	9.00–12.30 Uhr
5778 Meschede, Lindenstraße 53:	
dienstags	9.00–12.30 Uhr
4779 Soest, Hoher Weg 7:	
donnerstags	9.00–12.30 Uhr

Anmerkung: Während der vorlesungsfreien Zeiten finden in Höxter, Meschede und Soest keine Beratungen statt.

Die Mitarbeiter der Förderungsabteilung sind bemüht, alle Anträge unverzüglich zu bearbeiten und Zahlungen schnellstens zu veranlassen. Dies ist jedoch nur gewährleistet, wenn die Studierenden dazu beitragen, den Verwaltungsaufwand so gering wie möglich zu halten. Dem einzelnen Antragsteller wird daher empfohlen, sich während der Sprechstunden beraten zu lassen und auch Anträge stets persönlich abzugeben. Aus arbeitstechnischen Gründen können telefonische Auskünfte außerhalb der angegebenen Sprechzeiten nicht erteilt werden.

### **Allgemeine Informationen über die Studienförderung**

Rechtsgrundlage für die Gewährung von Ausbildungsförderung ist das Bundesgesetz über die individuelle Förderung der Ausbildung (Bundesausbildungsförderungsgesetz) vom 26. 8. 1971 (BGBl. I, S 1409) i. d. F. des dritten Gesetzes zur Änderung des Bundesausbildungsförderungsgesetzes (3. BAföG-Änderungsgesetz) vom 31. 7. 1975 (BGBl. I, S 2081). Die nachfolgenden Ausführungen beschränken sich auf die Wiedergabe und Erläuterung der wichtigsten Vorschriften des Gesetzes, soweit sie den studentischen Bereich betreffen.

### **Förderungsbereich und Personenkreis**

Förderungsfähig ist das Studium an jeder Hochschule oder Fachhochschule in der Bundesrepublik Deutschland und in West-Berlin sowie die Teilnahme an einem Praktikum, das im Zusammenhang mit dem Besuch dieser Ausbildungsstätten steht.

Bei ausreichenden Sprachkenntnissen wird darüber hinaus Ausbildungsförderung für ein Studium im europäischen Ausland geleistet, soweit es der Ausbildung förderlich ist und zumindest ein Teil dieser Ausbildung auf die vorgeschriebene oder übliche Ausbildungszeit angerechnet werden kann oder die Ausbildung im Inland nicht durchgeführt werden kann. Der Besuch einer außerhalb Europas gelegenen Ausbildungsstätte wird bei ausreichenden Sprachkenntnissen gefördert, wenn er für die Ausbildung erforderlich ist oder im Rahmen eines als besonders förderungswürdig anerkannten Stipendienprogramms erfolgt oder der Ausbildung nach dem Ausbildungsstand förderlich ist, zumindest ein Teil dieser Ausbildung auf die vorgeschriebene oder übliche Ausbildungszeit angerechnet werden kann



und der Auszubildende nachweist, daß ihm die für ein Auslandsstudium zusätzlich erforderlichen Mittel anderweitig zur Verfügung stehen.

Anspruchsberechtigt sind Deutsche im Sinne des Artikels 116 des Grundgesetzes, heimatlose Ausländer im Sinne des Gesetzes über die Rechtsstellung heimatloser Ausländer im Bundesgebiet und solche Ausländer, die ihren gewöhnlichen Aufenthalt in der Bundesrepublik Deutschland oder Westberlin haben und entweder als Asylberechtigte nach § 28 des Ausländergesetzes anerkannt sind oder wenn ein Elternteil von ihnen Deutscher im Sinne des Grundgesetzes ist. Ausbildungsförderung wird auch Auszubildenden geleistet, denen als Familienangehöriger Freizügigkeit nach dem Gesetz über Einreise und Aufenthalt von Staatsangehörigen der Mitgliedsstaaten der Europäischen Wirtschaftsgemeinschaft gewährt wird oder die ein Verbleiberecht in der Bundesrepublik Deutschland nach der Verordnung Nr. 1251/70 der Kommission der Europäischen Gemeinschaften haben. Anderen Ausländern wird Ausbildungsförderung nur geleistet, wenn sie selbst insgesamt fünf Jahre vor Aufnahme der Ausbildung oder zumindest ein Elternteil drei Jahre vor Beginn eines Bewilligungszeitraumes sich rechtmäßig im Geltungsbereich des BAföG aufgehalten haben und erwerbstätig waren.

### **Eignung**

Eine besondere Förderungsqualifikation ist nicht erforderlich. Für die Gewährung der Ausbildungsförderung genügt ein Leistungsstand, der erwarten läßt, daß der Förderungsempfänger das angestrebte Ausbildungsziel entsprechend den jeweiligen Studien- und Prüfungsordnungen erreicht.

Soweit nach den Ausbildungsordnungen vor dem dritten Semester eine Zwischenprüfung oder ein oder mehrere Leistungsnachweise verbindlich vorgeschrieben sind, ist die Gewährung von Ausbildungsförderung vom dritten Semester an von der Vorlage des Zwischenprüfungszeugnisses oder der Leistungsnachweise abhängig. Vom fünften Semester an wird Ausbildungsförderung nur gewährt, wenn der Studierende ein Zeugnis über eine bestandene Zwischenprüfung, die nach den Ausbildungsbestimmungen erst vom Ende des dritten Fachsemesters an abgelegt werden kann, vorlegt oder seinem Antrag auf Weiterförderung eine am Ende des vierten Semesters ausgestellte Eignungsbescheinigung beifügt. Die Eignungsbescheinigung wird von dem hierfür zuständigen hauptamtlichen Mitglied des jeweiligen Fachbereichs ausgestellt, wenn der Studierende die bei geordnetem Verlauf seiner Ausbildung bis zum Ende des jeweils erreichten Fachsemesters üblichen Leistungen erbracht hat.

### **Bedarfssätze**

Der an den einzelnen Auszubildenden zu leistende Förderungsbetrag wird der Höhe nach nicht individuell berechnet, das Gesetz sieht vielmehr Pauschalsätze vor. Der Grundbedarf für einen Studierenden an Hochschulen beträgt danach monatlich 370 DM.



Dieser Betrag erhöht sich in der Regel um 10 DM für die studentische Krankenversicherung. Wohnt der Studierende bei seinen Eltern, kommt dazu ein Betrag von monatlich 40 DM, wohnt er nicht bei seinen Eltern ein Betrag von monatlich 130 DM. Die genannten Beträge erhöhen sich um monatlich 30 DM für Fahrtkosten, wenn der Studierende bei seinen Eltern oder mit seinem Ehegatten oder mindestens einem Kind in einem eigenen Haushalt wohnt und sich die Wohnung nicht am Ort der Ausbildungsstätte befindet. Darüber hinaus kann der Förderungsempfänger unter bestimmten Umständen Zuschüsse zu den Aufwendungen für Unterkunft, für Lern- und Arbeitsmittel und für die Fahrt zum Wohnort der Eltern bzw. des Ehepartners erhalten.

### **Förderungsart**

Die Leistungen werden — je nach Unterbringungsart — in Höhe von 70 DM oder 80 DM als unverzinsliches Darlehen (Grunddarlehen), im übrigen als Zuschuß gewährt. Darlehen sind außerdem in wenigen Fällen besonderer Förderung vorgesehen, z. B. bei einer Zweitausbildung, zur Deckung besonderer Aufwendungen oder bei einer Verlängerung der Förderungshöchstdauer.

### **Förderungsdauer**

Ausbildungsförderung wird für die Dauer des Studiums — einschließlich der vorlesungsfreien Zeit — bis zum Erreichen der für die jeweilige Fachrichtung vorgeschriebenen Förderungshöchstdauer geleistet. Wer seine Ausbildung in der festgesetzten Zeit nicht beendet, kann darüberhinaus nur unter besonderen Umständen Förderung erhalten.

### **Familienabhängige Förderung**

Voraussetzung der Ausbildungsförderung ist, daß der Auszubildende und seine unmittelbaren Angehörigen nicht in der Lage sind, für die Kosten der Ausbildung aufzukommen. Zunächst haben — nach dem Auszubildenden selbst — sein Ehegatte und seine Eltern ihr Einkommen und verwertbares Vermögen einzusetzen, soweit diese die an ihrem Lebensbedarf und ihren anderen gesetzlichen Unterhaltspflichten bemessenen Freibeträge übersteigen. Damit liegt der gesetzlichen Regelung das Prinzip der Familienabhängigkeit zugrunde.

Dieser Grundsatz wird insofern durchbrochen, als Auszubildende, die bei Beginn des Bewilligungszeitraumes das 35. Lebensjahr vollendet haben oder bei Beginn des Ausbildungsabschnitts nach Abschluß einer früheren berufsqualifizierenden Ausbildung (z. B. Lehre) entweder fünf Jahre erwerbstätig oder drei Jahre erwerbstätig und 27 Jahre alt und in diesen Jahren in der Lage waren, sich aus dem Ertrag ihrer Erwerbstätigkeit selbst zu unterhalten, ohne Anrechnung des Einkommens und Vermögens der Eltern gefördert werden.

Die Freibeträge (mit Ausnahme eines ggf. gewährten Härtefreibetrages) vom Einkommen der Eltern werden verdoppelt, wenn der Auszubildende



bei Beginn des Bewilligungszeitraumes das 30. Lebensjahr oder bei Beginn des Ausbildungsabschnitts das 27. Lebensjahr vollendet hat. Eine Verdopplung dieser Freibeträge erfolgt auch, wenn der Auszubildende bei Beginn des Ausbildungsabschnitts nach Abschluß einer früheren Ausbildung drei Jahre erwerbstätig und in diesen Jahren in der Lage war, sich aus dem Ertrag seiner Erwerbstätigkeit selbst zu unterhalten sowie bei einer weiteren Ausbildung, wenn die Zugangsvoraussetzungen die gleichen sind wie für die frühere Ausbildung.

### **Anrechnung des Einkommens und Vermögens**

Soweit das Einkommen des Auszubildenden, seines Ehegatten und seiner Eltern nach Abzug der Steuern, Kirchensteuern und pauschalierten Aufwendungen für soziale Sicherung die im Gesetz festgelegten Freibeträge übersteigt, wird es auf den jeweiligen Bedarfssatz angerechnet. Die Abzüge für soziale Sicherung tragen den unterschiedlichen Belastungen des Einkommensbeziehers Rechnung, soweit dies bei einer Pauschalierung überhaupt möglich ist. Zur Vermeidung unbilliger Härten kann auf Antrag ein weiterer Teil des Einkommens anrechnungsfrei bleiben. Hierunter fallen insbesondere außergewöhnliche Belastungen nach den §§ 33, 33a des Einkommensteuergesetzes sowie Aufwendungen für behinderte Personen, denen der Einkommensbezieher nach bürgerlichem Recht unterhaltspflichtig ist.

Vermögen wird bei der Berechnung des Förderungsbetrages nur berücksichtigt, soweit für das vorletzte Kalenderjahr vor Beginn des Bewilligungszeitraumes Vermögensteuer zu zahlen war.

### **Berechnungszeitraum**

Maßgebend für die Anrechnung des Einkommens des Ehegatten und der Eltern des Studierenden sind die Einkommensverhältnisse im vorletzten Kalenderjahr vor Beginn des Bewilligungszeitraumes (z. B. Beginn des Bewilligungszeitraumes 1. April 1976 — Einkommen des Jahres 1974). Wird glaubhaft gemacht, daß das Einkommen in dem Bewilligungszeitraum voraussichtlich wesentlich niedriger sein wird als im vorletzten Kalenderjahr, so werden die Einkommensverhältnisse im Bewilligungszeitraum zugrunde gelegt. Das Einkommen des vorletzten Jahres muß in jedem Fall nachgewiesen werden. Die Förderung wird unter dem Vorbehalt der Rückforderung geleistet, bis sich das Einkommen in dem Bewilligungszeitraum endgültig feststellen läßt. Erst dann kann über den Antrag abschließend entschieden werden. Für die Feststellung des Einkommens des Studierenden sind in jedem Falle die Einkommensverhältnisse im Bewilligungszeitraum maßgebend.

### **Vorausleistung**

Stellen die Eltern dem Auszubildenden den nach den Vorschriften des Gesetzes angerechneten Unterhaltsbetrag nicht zur Verfügung, so wird auf Antrag Ausbildungsförderung ohne Anrechnung des (verweigerten) Betra-



ges geleistet (Vorausleistung). Der bürgerlich-rechtliche Unterhaltsanspruch des Auszubildenden gegen seine Eltern wird dann auf das Land übergeleitet und – notfalls gerichtlich – geltend gemacht. Durch diese Regelung wird vermieden, daß der Studierende bei Verweigerung des Unterhaltsbetrages gezwungen ist, sich durch Nebentätigkeit oder Ferienarbeit den fehlenden Betrag zu beschaffen oder die Ausbildung abzubrechen.

Die Buchhandlung  
der Bonifacius-Druckerei  
ist seit Jahren

## **das sortiment für den studierenden**

Täglich Eingänge  
von Neuerscheinungen

Reichhaltiges  
Buchlager  
zur unverbindlichen  
Information



**Buchhandlung  
Bonifacius-  
Druckerei GmbH**  
479 Paderborn  
Liboristraße 1-3



## Gesetzliche Förderungsmöglichkeiten

Neben der Ausbildungsförderung nach dem BAföG werden bestimmten Personenkreisen aufgrund anderer Vorschriften Ausbildungshilfen gewährt. In Betracht kommen z. B. das Bundesversorgungsgesetz für Kinder von Kriegsbeschädigten und für Kriegswaisen, das Bundesentschädigungsgesetz für Opfer der nationalsozialistischen Verfolgung, das Heimkehrergesetz und das Häftlingshilfegesetz. Leistungen aufgrund dieser Gesetze werden durch das BAföG ggf. bis zu den dort genannten Bedarfssätzen aufgestockt.

Für die Förderung behinderter Studenten gelten zunächst ebenfalls die Bestimmungen des BAföG. Das BAföG berücksichtigt jedoch nicht die zusätzlichen Kosten, die einem Behinderten zwangsläufig entstehen. In solchen Fällen können weitere Leistungen nach dem Bundessozialhilfegesetz beantragt werden. Behinderte Studenten müssen deshalb zunächst einen Antrag auf Förderung nach dem BAföG stellen und sich außerdem an das zuständige Sozialamt wenden. Unter bestimmten Voraussetzungen bestehen auch Förderungsmöglichkeiten im Rahmen der gesetzlichen Unfallversicherung und der gesetzlichen Rentenversicherung.

### Graduiertenförderung

Nach dem Graduiertenförderungsgesetz können immatrikulierte Studenten, die die Promotion anstreben oder nach erfolgreich abgeschlossenem Studium ein Ergänzungs- oder Vertiefungsstudium absolvieren möchten, gefördert werden.

Zur Zeit wird über eine Neuregelung der Graduiertenförderung beraten.



## Sonstige Stipendien

Auch staatliche oder private Stiftungen, Verbände, Parteien und Kirchen vergeben unter bestimmten Voraussetzungen Stipendien.

Die folgende Zusammenstellung soll auf einige dieser Förderungsmöglichkeiten hinweisen:

1. **Cusanuswerk, 5300 Bonn-Bad Godesberg 1, Annabergstraße 283**  
Gefördert werden überdurchschnittlich begabte katholische Studierende aller Fachrichtungen vom dritten Fachsemester an; ihre Bedürftigkeit spielt keine Rolle.
2. **Evangelisches Studienwerk Villigst, 5845 Villigst, Haus Villigst**  
Gefördert werden überdurchschnittlich begabte evangelische Studierende aller Fachrichtungen. Die Prüfung der Bedürftigkeit erfolgt erst nach der Aufnahme in das Studienwerk.
3. **Ernst-Hilbert-Stiftung, 4000 Düsseldorf, Humboldtstraße 31**  
Gefördert werden überdurchschnittlich begabte Studenten, die in Nordrhein-Westfalen beheimatet sind, wenn die Finanzierung des Studiums für die Eltern eine Belastung darstellt, die über das vertretbare Maß hinausgeht.
4. **Ernst-Poensgen-Stiftung, 4000 Düsseldorf, August-Thyssen-Str. 1**  
Gefördert werden in Nordrhein-Westfalen gebürtige Studierende, die überdurchschnittlich begabt sind. Die Bedürftigkeit wird berücksichtigt.
5. **Friedrich-Ebert-Stiftung, 5300 Bonn-Bad Godesberg 1, Kölner Straße 149**  
Gefördert werden überdurchschnittlich qualifizierte Studenten in Anlehnung an die Richtlinien des BAföG.
6. **Friedrich-Naumann-Stiftung, 5300 Bonn-Bad Godesberg, Schillerstraße 9**  
Gefördert werden besonders begabte Akademiker und Studenten vom fünften Fachsemester an. Die soziale Situation der Bewerber wird berücksichtigt.
7. **Fritz-ter-Meer-Stiftung, 5090 Leverkusen, Bayerwerk**  
Gefördert werden deutsche Studierende in naturwissenschaftlichen und naturwissenschaftlich-technischen Fachrichtungen. Es wird ein hoher Maßstab an die geistigen Fähigkeiten und menschlichen Eigenschaften angelegt. Die wirtschaftliche Lage der Stipendiaten wird berücksichtigt.
8. **Konrad-Adenauer-Stiftung e. V., 5300 Bonn, Poppendorfer Allee 82**  
Gefördert werden überdurchschnittlich begabte Studenten vom zweiten Fachsemester an. Die Höhe des Stipendiums für ein Erststudium richtet sich nach der wirtschaftlichen Lage der Unterhaltsverpflichteten.



9. **Kurt-Hansen-Stiftung, 5090 Leverkusen, Bayerwerk**  
Gefördert werden deutsche Studierende vom zweiten Semester an, die den Beruf eines Chemielehrers an höheren Schulen ergreifen wollen. Bei den Bedürftigkeitsvoraussetzungen bestehen keine engen Richtlinien.
10. **Otto-Benecke-Stiftung, 5300 Bonn, Georgstraße 25–27**  
Gefördert und betreut werden jugendliche Spätaussiedler und solche ausländischen Studenten, die aufgrund ihrer Herkunft, Rasse, Religion und ihrer politischen Überzeugung in ihren Heimatländern keine Ausbildungsmöglichkeiten haben. Andere Studienfinanzierungsmöglichkeiten dürfen nicht vorhanden sein.
11. **Rheinstahl-Stiftung, 4300 Essen, Am Rheinstahlhaus 1**  
Gefördert wird die Ausbildung in technischen und kaufmännischen Berufen in Anlehnung an die Richtlinien des BAföG.
12. **Stiftung für Begabtenförderung im Handwerk e. V., 5300 Bonn 1, Haus des Deutschen Handwerks, Johanniterstraße 1**  
Gefördert werden solche Studierenden, die eine sehr gute Gesellenprüfung und zwei Jahre praktische Gesellenzeit haben. Es bestehen keine Bedürftigkeitsvoraussetzungen.
13. **Stiftung Mitbestimmung des DGB, 4000 Düsseldorf 30, Hans-Böcker-Straße 39**  
Gefördert werden besonders begabte Kinder von Arbeitnehmern, denen die Mittel zum Studium anderweitig nicht zur Verfügung stehen.
14. **Stiftung des deutschen Volkes, 5300 Bonn-Bad Godesbeg 1, Koblenzer Straße 77**  
Gefördert werden hochbegabte Studierende unabhängig von ihrer wirtschaftlichen Lage.
15. Stipendien an ausländische Studenten vergibt neben einigen Studienstiftungen vor allem der  
**Deutsche Akademische Austauschdienst (DAAD), 5300 Bonn-Bad Godesberg 1, Kennedyallee 50**



# Satzung der Studentenschaft der Gesamthochschule Paderborn

## I

### Studentenschaft

#### § 1

##### Mitglieder

- (1) Die Studenten der Gesamthochschule (GH) Paderborn bilden die Studentenschaft.
- (2) Studenten sind die an der GH eingeschriebenen Studierenden. Ferner zählen zu den Studenten die Mitglieder des Gründungssenats gem. § 19 Absb. 1 Nr. 3 GHEG, die an einer anderen Hochschule als Studierende eingeschrieben sind.

#### § 2

##### Mitwirkung an der Selbstverwaltung

- (1) Die Studentenschaft wirkt im Rahmen von § 38 Abs. 3 VGrundO an der Selbstverwaltung der Gesamthochschule mit.
- (2) Die Organisation der Förderung der Interessen der Studenten ist bestimmt von den Grundsätzen der Transparenz, der Kontrolle und der Information.
- (3) Alle gewählten studentischen Vertreter sind der Studentenschaft rechenschaftspflichtig. Sie sind verpflichtet, an den Vollversammlungen und an den Sitzungen von Ausschüssen aktiv teilzunehmen.
- (4) Um ihre Aufgabe nach Abs. 1 und § 3 durchführen zu können, erhebt die Studentenschaft Beiträge auf freiwilliger Basis. Über die Höhe beschließt das Studentenparlament.

#### § 3

##### Aufgaben der Studentenschaft

Im Rahmen des § 38 Abs. 3 VGundO hat die Studentenschaft u. a. folgende Aufgaben wahrzunehmen:

1. die Vertretung der Gesamtheit der Studenten
2. die umfassende Wahrung der Interessen der Studenten,  
u. a.:
  - a) die Förderung des demokratischen und gesellschaftspolitischen Bewußtseins der Studenten
  - b) die Förderung wirtschaftlicher und sozialer Belange der Studenten
  - c) die Förderung der geistigen und kulturellen Interessen der Studenten
  - d) die Pflege internationaler Studentenbeziehungen
  - e) die Unterstützung des freiwilligen Studentensports.

#### § 4

##### Organe der Studentenschaft

Organe der Studentenschaft sind:



- a) Vollversammlung
- b) Fachschaftsvollversammlung
- c) Fachschaftsrat
- d) Studentenparlament
- e) AStA

## II

### Vollversammlung

#### § 5

- (1) Die Vollversammlung ist die Versammlung aller der GH Paderborn angehörenden Studenten.
- (2) Sie ist oberstes beschlußfassendes Organ der Studentenschaft, soweit nicht im Wege der Urabstimmung mit Wirkung für die gesamte Studentenschaft Beschlüsse gefaßt werden.
- (3) Die Vollversammlung findet auf Beschluß des Studentenparlaments, des AStA oder auf schriftlichen Antrag eines Zehntels der Studentenschaft statt. Sie wird vom AStA einberufen.

## III

### Fachschaften

#### § 6

#### Mitglieder

Die einem Fachbereich zugeordneten Studenten bilden die Fachschaft dieses Fachbereichs.

#### § 7

#### Aufgaben der Fachschaft

- (1) Die Fachschaft erfüllt die in § 3 festgelegten Aufgaben, soweit sie den Fachbereich betreffen.
- (2) Mehrere Fachschaften können Aufgaben gemeinsam wahrnehmen.
- (3) Die Fachschaften geben sich im Rahmen dieser Satzung Fachschaftsordnungen.

#### § 8

#### Organe der Fachschaft

Organe der Fachschaft sind

- a) Fachschaftsvollversammlung (FSVV)
- b) Fachschaftsrat (FSR).

#### § 9

#### Fachschaftsvollversammlung

- (1) Die FSVV ist die Versammlung aller der Fachschaft angehörenden Studenten.
- (2) Sie ist oberstes beschlußfassendes Organ der Studentenschaft, soweit nicht im Wege der Urabstimmung mit Wirkung für die gesamte Studentenschaft oder die Studentenschaft des betreffenden Fachbereichs



Beschlüsse gefaßt werden. Sie wählt die Mitglieder des Fachschaftsrats nach Maßgabe der Wahlordnung.

- (3) In jedem Semester finden mindestens zwei ordentliche Vollversammlungen statt. Diese werden vom Fachschaftsrat einberufen. Die Termine sind jeweils spätestens fünf Werktage vorher bekanntzugeben.
- (4) Auf Antrag des AStA, des Studentenparlaments, eines Zehntels der Studenten des Fachbereichs oder auf Beschluß des Fachschaftsrates beruft dieser eine außerordentliche Fachschaftsvollversammlung ein. Die Vollversammlung findet in diesem Falle spätestens fünf Werktage nach Eingang des Antrags statt. Näheres regelt die Geschäftsordnung, die von der FSVV beschlossen wird.

## § 10

### Fachschaftsrat

- (1) Dem Fachschaftsrat gehören an
  - a) die dem Fachbereich angehörenden Mitglieder des Studentenparlaments
  - b) die studentischen Mitglieder des Fachbereichsrats
  - c) mindestens drei und höchstens so viele von der Fachschaftsvollversammlung für die Dauer von 2 Semestern zu wählende Studenten, wie der Gesamtzahl der Mitglieder nach Buchstabe a und b entspricht.
- (2) Der Fachschaftsrat wählt aus seiner Mitte einen Vorsitzenden und dessen Stellvertreter. Näheres regelt die Fachschaftsordnung.
- (3) Der Fachschaftsrat führt die Beschlüsse der Fachschaftsvollversammlung aus und nimmt zwischen den Sitzungen der Fachschaftsvollversammlungen die Aufgaben der Fachschaft nach § 7 Abs. 1 wahr. Die Zuständigkeit des Studentenparlaments nach § 13 Abs. 1 bleibt unberührt.

## IV

### Studentenparlament

## § 11

### Mitglieder

- (1) Das Studentenparlament besteht aus den von den Fachschaften für die Dauer von jeweils zwei Semestern gewählten Vertretern.
- (2) Fachschaften bis zu 200 Studenten wählen 2, Fachschaften von 201 bis 400 Studenten wählen 3, Fachschaften von 401 bis 600 Studenten wählen 4 und Fachschaften von 601 und mehr Studenten wählen 5 Vertreter aus ihrer Mitte in das Studentenparlament. Das Nähere regelt die Wahlordnung.

## § 12

### Präsidium

- (1) Das Studentenparlament wählt aus seiner Mitte ein aus drei Mitgliedern bestehendes Präsidium. Die Mitglieder des Präsidiums dürfen



dem AStA nicht angehören. Das Präsidium leitet die Geschäfte des Studentenparlaments.

- (2) Das Präsidium beruft das Studentenparlament ein, wenn
  - a) der AStA
  - b) ein Fünftel der Studentenparlamentsmitglieder
  - c) zwei Drittel der Mitglieder eines Fachschaftsrats oder
  - d) 10 % der Studentenschaftdies beantragen.

### § 13

#### Aufgaben des Studentenparlaments

- (1) Das Studentenparlament ist unbeschadet der Bestimmungen der §§ 9 Abs. 2; 23 das beschlußfassende und kontrollierende Organ der Studentenschaft.
- (2) Das Studentenparlament verabschiedet spätestens drei Monate nach seiner Konstituierung einen Haushaltsplan und gibt ihn öffentlich bekannt. Es benennt einen ständigen Haushaltsausschuß, der Ausgaben und Einnahmen nach dem Haushaltsplan überwacht.
- (3) Das Studentenparlament kann zur Wahrnehmung besonderer Aufgaben weisungsgebundene Ausschüsse einsetzen.
- (4) Das Studentenparlament gibt sich eine Geschäftsordnung.

### § 14

#### Sitzungen des Studentenparlaments

Sitzungen des Studentenparlaments sind öffentlich. In jedem Semester finden mindestens zwei ordentliche Studentenparlamentssitzungen statt. Der Termin hierfür ist mindestens zehn Werktage vorher bekanntzumachen. Der Termin für eine außerordentliche Sitzung des Studentenparlaments ist mindestens 48 Stunden vorher bekanntzugeben. Über die Sitzungen des Studentenparlaments sind Sitzungsprotokolle zu fertigen und unverzüglich zu veröffentlichen. Näheres regelt die Geschäftsordnung.

### § 15

#### Ergänzung des Studentenparlaments

- (1) Ein Mitglied des Studentenparlaments scheidet vorzeitig aus seinem Amt aus
  - a) bei erfolgter Exmatrikulation
  - b) bei Rücktritt, der dem Präsidium schriftlich anzuzeigen ist
  - c) durch Tod oder
  - d) bei Vertrauensentzug aufgrund eines Beschlusses einer Fachschaftsvollversammlung, die der Mehrheit von zwei Dritteln der anwesenden Mitglieder bedarf.
- (2) Scheidet ein Mitglied aus dem Studentenparlament aus, so rückt der in der Reihenfolge nächste Kandidat derselben Liste nach.
- (3) Ist diese Liste erschöpft, so rückt in den Fällen des Absatzes 1 Buch-



stabe a bis c der Kandidat einer anderen Liste auf der Grundlage des d'Hondt'schen Höchstzahlverfahrens nach. Ist dies nicht mehr möglich, so bleibt der frei gewordene Platz bis zur Neuwahl des Studentenparlaments unbesetzt.

## V

### Allgemeiner Studentenausschuß

#### § 16

##### Mitglieder

Dem AStA gehören an

- a) der Vorsitzende
- b) der Finanzreferent
- c) mindestens drei weitere Referenten.

#### § 17

##### Vorsitz

- (1) Der Vorsitzende des AStA wird vom Studentenparlament für die Dauer eines Jahres gewählt. Wiederwahl ist zulässig. Der AStA-Vorsitzende muß dem SP nicht angehören.
- (2) Gewählt ist, wer im ersten Wahlgang die absolute Mehrheit der Stimmen der satzungsmäßigen Mitglieder des Studentenparlaments erhält. Ergibt sich im ersten Wahlgang keine absolute Mehrheit, so findet ein zweiter Wahlgang statt. Erreicht auch in diesem Wahlgang keiner der Bewerber die absolute Mehrheit, so genügt im dritten Wahlgang die einfache Mehrheit der anwesenden Studentenparlamentsmitglieder.
- (3) Das Studentenparlament wählt mit einfacher Mehrheit aus dem Kreis der Referenten den ersten und zweiten Stellvertreter des Vorsitzenden des AStA.
- (4) Das Studentenparlament kann dem AStA-Vorsitzenden dadurch das Mißtrauen aussprechen, daß es für den Rest der Amtszeit einen Nachfolger wählt. Hierzu bedarf es auf einer außerordentlichen Studentenparlamentssitzung der absoluten Mehrheit der satzungsmäßigen Mitglieder des Studentenparlaments, auf einer ordentlichen Studentenparlamentssitzung der absoluten Mehrheit der anwesenden Mitglieder. Zwischen Antrag und Abstimmung müssen wenigstens 48 Stunden und dürfen höchstens 14 Tage liegen. Ein Mißtrauensantrag gegen den AStA-Vorsitzenden muß auf der Tagesordnung stehen.

#### § 18

##### Aufgaben des AStA

Der AStA ist das ausführende Organ der Studentenschaft. Er führt die Beschlüsse des Studentenparlaments aus und koordiniert die Arbeiten der einzelnen Fachschaften.



## § 19

### Geschäftsführung

- (1) Der Vorsitzende des AStA führt die Geschäfte der Studentenschaft, soweit deren Erledigung nicht anderen übertragen ist. Er bestimmt die Richtlinien des AStA. Innerhalb dieser Richtlinien arbeitet jeder Referent in seinem Geschäftsbereich selbständig.
- (2) Der AStA gibt sich eine Geschäftsordnung, die der Genehmigung des Studentenparlaments bedarf.

## § 20

### Wahl der Referenten

- (1) Die Referenten werden auf Vorschlag des Vorsitzenden des AStA für bestimmte Fachgebiete vom Studentenparlament mit einfacher Mehrheit gewählt und entlassen. Wiederwahl ist möglich. Sie müssen dem Studentenparlament nicht angehören.
- (2) Die Amtszeit der Referenten bemißt sich nach der Amtsdauer des AStA. Mit der Erledigung des Amtes des AStA-Vorsitzenden endet jedoch auch das Amt der Referenten.

## § 21

### Inkompatibilität

- (1) Mitglieder des Studentenparlaments verlieren durch ihre Wahl in den AStA das Stimmrecht im Studentenparlament. Die frei werdenden Sitze werden besetzt von den nachfolgenden Kandidaten derselben Liste.
- (2) Scheidet ein Mitglied des AStA während der Amtszeit aus und war es vorher Mitglied des Studentenparlaments, erhält es wieder Sitz und Stimme im Studentenparlament. Das für ihn nachrückende Mitglied scheidet aus dem Studentenparlament aus. Näheres regelt die Wahlordnung.

## § 22

### Kommissarische Geschäftsführung

Bis zur Neuwahl eines AStA führt der ausscheidende AStA die Geschäfte kommissarisch fort. Näheres regelt die Geschäftsordnung.

## VI

### Urabstimmung

## § 23

### Funktion der Urabstimmung

Durch die Urabstimmung übt die Studentenschaft die oberste beschließende Funktion selbst aus.



## § 24

### Gegenstand der Urabstimmung

Gegenstand einer Urabstimmung kann jede Angelegenheit aus dem Aufgabenbereich der Studentenschaft (§ 3) sein.

## § 25

### Verfahren bei Urabstimmungen

- (1) Die Urabstimmung findet statt
  - a) im Rahmen der Gesamthochschule auf Beschluß des Studentensparlaments, des AStA oder auf schriftlichen Antrag eines Zehntels der Studentenschaft.
  - b) im Rahmen eines Fachbereichs auf Beschluß des Fachschaftsrats oder auf schriftlichen Antrag eines Zehntels der Studenten des Fachbereichs.
- (2) Einer Urabstimmung geht eine Aussprache in der Vollversammlung im Falle des Absatzes 1 Buchst. a und der Fachschaftsvollversammlung im Falle des Absatzes 1 Buchst. b voraus.
- (3) Die Urabstimmung findet innerhalb von fünf bis zehn Vorlesungstagen nach Beschlußfassung oder nach Eingang des Antrages beim AStA bzw. Fachschaftsrat statt.
- (4) Der Antrag in einer Urabstimmung ist angenommen, wenn mehr als 30 % der Studentenschaft des jeweiligen Bereichs ihre Stimmen abgegeben haben und sich die einfache Mehrheit der abgegebenen Stimmen für den Antrag ausspricht. Näheres regelt die Wahlordnung.
- (5) Änderungen der Satzung können nur durch eine Urabstimmung der Studentenschaft der Gesamthochschule mit zwei Drittel Mehrheit erfolgen. § 38 Abs. 5 Satz 2 und 3 VGrundO gilt entsprechend.

## VII

### Schlußbestimmung

## § 26

- (1) Die Satzung ist angenommen, wenn zwei Drittel der abgegebenen Stimmen dem Entwurf in der vorliegenden Form zustimmen. Die Urabstimmung bedarf zu ihrer Gültigkeit der Beteiligung von mindestens 30 % der Stimmberechtigten.
- (2) Vorstehende Satzung tritt am Tage der Verkündung in den amtlichen Mitteilungen der Gesamthochschule Paderborn in Kraft.



## Studentengemeinden

### **Sekretariat der Evangelischen Hochschulgemeinde (EHG)**

479 Paderborn, Am Laugrund 5-7, Lukaszentrum, Tel. (0 52 51) 6 14 28

**Öffnungszeiten:** mo–fr 13.00–17.00 Uhr

**Gottesdienste:** siehe Anschlag der Hochschulgemeinde und Semesterprogramme

### **Sekretariat der Katholischen Hochschulgemeinde (KHG)**

479 Paderborn, Tegelweg 3-5, 1. Etage rechts, Tel.: (0 52 51) 5 66 67

**Öffnungszeiten:** mo–fr 8.00–12.00 Uhr

14.00–17.00 Uhr

**Gottesdienste:** siehe Anschlag der Hochschulgemeinde und Semesterprogramme

### **Studentenpfarrer**

#### **Paderborn**

Hartmut Fehse, 479 Paderborn, Am Laugrund 5–7 (ev.)

Berthold Kraning, 479 Paderborn, Laurentiusgasse 3 (kath.)

#### **Höxter**

Dr. Günther Breer, 347 Höxter, Birkenweg 9, Tel.: (0 52 71) 85 07 (ev.)

Vikar Reinhold Eberle, 347 Höxter, Friedrichstraße 11,

Tel.: (0 52 71) 3 18 67 (kath.)

#### **Meschede**

Günter Schröder, 5778 Meschede, Schiefenördelt 4, Tel.: (02 91) 62 85 (ev.)

Heinz-J. Algermissen, 5778 Meschede, Weingasse 4, Tel.: (02 91) 63 55 (kath.)

#### **Soest**

Gerhard Warns, 477 Soest, Feldmühlenweg 9 (ev.)

Gerhard Wagener, 477 Soest, Thomestraße 1 a (kath.)



## Studentische Gruppen

An der Gesamthochschule Paderborn sind folgende Gruppen registriert  
(in der Reihenfolge der Registrierung):

1. Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft (GEW)
2. Spartakus
3. Students'International Meditation Society,  
Deutscher Verband e. V. (SIMS)
4. Ring Christlich Demokratischer Studenten e. V. (RCDS)
5. Ingenieur Corporation Frankonia Susatensis
6. Jungsozialisten-Hochschulgruppe (JUSO-HG)
7. Burschenschaft „Arminia“
8. Deutsch-Israelische Studentengruppe (DIS)
9. Flugwissenschaftliche Vereinigung (FVGP)
10. Katholische Deutsche Studentenverbindung  
Guestfalo-Silesia (KDStV Guestfalo-Silesia)
11. Liberaler Hochschulverband (LHV)
12. Esperanto-Hochschulgruppe
13. Landsmannschaft „Hercynia“ Ilmenau-Paderborn
14. Wissenschaftlicher Katholischer Studentenverein Unitas-Hathumar
15. Kommunistischer Studentenbund



# Allgemeiner Hochschulsport

Der Allgemeine Hochschulsport an der Gesamthochschule Paderborn bietet allen Studentinnen und Studenten in Paderborn und in den Abteilungen Meschede, Soest und Höxter die Gelegenheit sportlicher Betätigung während des Studiums. Das Programm gliedert sich in **Breitensport** und **Wettkampfsport**.

Die Sportprogramme in den Abteilungen der Gesamthochschule in Höxter, Meschede und Soest werden jeweils zu Beginn des Semesters durch Anschlag der Sportreferenten bekanntgegeben.

Das Programm des Allgemeinen Hochschulsports in Paderborn im Sommersemester 1976 wird folgende Sportarten umfassen:

## I. Allgemeiner Breitensport

Für alle, die sich „trimmen“ wollen, ohne auf Leistung wert zu legen. In allen Gruppen des Breitensports bestimmen die Teilnehmer selbst über die Intensität der Betätigung.

1. **Ballspiele**
2. **Ausgleichssport für Herren** (vornehmlich für Angehörige der Verwaltung der GHS)
3. **Tanz und Jazzgymnastik**
4. **Tischtennis**
5. **Badminton**
6. **Judo**
  - Anfänger
  - Fortgeschrittene I
  - Fortgeschrittene II
7. **Übungsstunde der DLRG** (Deutsche Lebensrettungsgesellschaft)
8. **Allgemeine Schwimmstunde** montags bis freitags  
von 12.00 Uhr bis 13.00 Uhr im Lehrschwimmbecken der Sporthalle,  
Fürstenweg 15–17
9. **Fechten**
  - Degen (für Studenten)
  - Florett (für Studentinnen)
10. **Kleinkinderschwimmen**  
Nähere Auskunft: Dozent H. Knievel, FB 2 — Sport
11. **Nichtschwimmerkurs**

## II. Allgemeiner Wettkampfsport

1. Wettkampfmannschaft Volleyball Herren
2. Wettkampfmannschaft Volleyball Damen
3. Wettkampfmannschaft Basketball Herren



4. Wettkampfmannschaft Basketball Damen
5. Wettkampfmannschaft Fußball Herren
6. Wettkampfmannschaft Handball Herren
7. Leichtathletik-Trainingsgemeinschaft

Von den Mitgliedern der Wettkampfmannschaften wird ein wirkliches Leistungs- und Wettkampfengagement erwartet!

Es ist weiter geplant, das Programm des Allgemeinen Hochschulsports noch auszuweiten, wenn es gelingt, zusätzliche Übungsstunden in kommunalen Hallen und Sportanlagen zu gewinnen.

Nähere Auskunft: FB 2 – Sport –

Dipl. Sportlehrer W. Wiehager

Sportreferent E. Sporleder

**479 Paderborn**

Fürstenweg 15–17

Ein Prospekt „Allgemeiner Hochschulsport“ wird zu Beginn des Sommersemesters erscheinen und über alle Einzelheiten des Programms sowie über sonstige „Trimm“-Gelegenheiten in Paderborn und Umgebung informieren.







## NOTIZEN

---



## NOTIZEN

---