



**UNIVERSITÄTS-  
BIBLIOTHEK  
PADERBORN**

## **Universitätsbibliothek Paderborn**

### **Personal- und Vorlesungsverzeichnis für die Universität Paderborn**

**Universität Paderborn**

**Worms, SS 1980 - WS 2006/07(2006)**

Studentenwerk Paderborn

**urn:nbn:de:hbz:466:1-8182**

# Studentenwerk Paderborn

Das Studentenwerk Paderborn wurde durch das Studentenwerksgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen zum 1. März 1974 als Anstalt des öffentlichen Rechts mit dem Recht auf Selbstverwaltung errichtet. Die Aufgabe des Studentenwerks besteht insbesondere in der Errichtung und Unterhaltung von sozialen Einrichtungen für die Studierenden der Universität – Gesamthochschule – Paderborn. Zur Erfüllung dieser Aufgabe erhält das Studentenwerk Zuschüsse aus Haushaltsmitteln des Landes Nordrhein-Westfalen; außerdem zahlt jeder Student einen Sozialbeitrag von z. Z. DM 50,50 je Semester. Das Studentenwerk hat zwei Organe: den Verwaltungsrat und den Geschäftsführer. Der Verwaltungsrat ist u.a. zuständig für die Beschlußfassung über die Satzung, die Beitragsordnung und den Wirtschaftsplan des Studentenwerks. Der Geschäftsführer leitet das Studentenwerk und vertritt es gerichtlich und rechtsgeschäftlich.

## Verwaltungsrat

**Vorsitzender:** Heinrich Benteler

Dem Verwaltungsrat gehören nach § 4 Abs. 1 des Studentenwerksgesetzes ab 1. 10. 92 an:

**1. Studenten der Uni – GH**

Reinhard Jacke  
Andreas Reetz  
Rainer Schmidtke  
Dieter Dunschen

**2. Hochschulangehörige**

Prof. Dipl.-Ing. Wilhelm Becker (FB 16)  
Prof. Dr. Gerhard Dietrich (FB 5)  
Techn. Angestellter Heinz Schall (HRZ)  
Dipl. Psych. Birgit Sievers-Böckel (ZSB)

**3. Bedienstete des Studentenwerks**

Gabriela Heinze  
Friedhelm Rustemeier  
Mechtild Rüter  
Georg Seck

**4. Sachkundige Bürger**

Heinrich Benteler  
Peter Frühlingsdorf

**5.. Kanzler der Universität - Gesamthochschule Paderborn**

Ulrich Hintze

**Geschäftsführer:** Johannes Freise

**Als Abteilungsleiter sind tätig:**

Dietmar Wächter (allgemeine Verwaltung)  
Detlef Gehrmann (Verpflegungsbetriebe)  
Harald Heiermeier (Ausbildungsförderung)

**Das Studentenwerk hat z.Z. die folgenden Arbeitsgebiete:**

1. Verpflegungsbetriebe (Mensen, Cafeterien)
2. Wohnungsfürsorge (Studentenwohnheime, Zimmervermittlung)
3. Ausbildungsförderung

Die Anschrift des Studentenwerkes lautet:

**Studentenwerk Paderborn  
– Anstalt des öffentlichen Rechts –  
Warburger Straße 100  
33098 Paderborn  
Telefon: (0 52 51) 60-1**

**(Fernsprechzentrale der Universität-Gesamthochschule Paderborn)**

Unter dieser Adresse sind die Hauptverwaltung des Studentenwerks, die Abteilung für Ausbildungsförderung, die Verwaltung der Verpflegungsbetriebe, die Wohnheimverwaltung und die Zimmervermittlung zu erreichen.

**Verpflegungsbetriebe:**

Das Studentenwerk Paderborn unterhält vier Mensen, eine in Paderborn, je eine in Höxter, Meschede und Soest. In diesen Mensen wird in der Mittagszeit warmes Essen ausgegeben, vormittags und nachmittags sind in den Mensen Höxter, Meschede und Soest kalte Speisen und Getränke erhältlich.

**Öffnungszeiten** (Änderungen vorbehalten):

Verwaltung Verpflegungsbetriebe Mo – Do 8.00 – 16.00 Uhr  
Fr 8.00 – 13.00 Uhr

Tel.: (0 52 51) 60 - 20 01 / 2

Mensa Paderborn	Mo – Fr	11.15 – 13.45 Uhr	
Mensula Paderborn	Mo – Fr	12.00 – 14.00 Uhr	Wahlessen
Mensa Höxter	Mo – Di	7.30 – 15.15 Uhr	
	Mi – Do	7.30 – 15.00 Uhr	
	Fr	7.30 – 13.30 Uhr	
Mensa Meschede	Mo – Do	7.30 – 14.30 Uhr	
	Fr	7.30 – 14.00 Uhr	
Mensa Soest	Mo – Do	7.30 – 14.30 Uhr	
	Fr	7.30 – 14.00 Uhr	

Für die Bewirtschaftung der Mensen erhält das Studentenwerk Zuschüsse vom Land Nordrhein-Westfalen. Mit den Zuschüssen sind die Herstellungskosten (Personalkosten, Energiekosten, Reinigungskosten usw.) abzudecken. Der studentische Essenteilnehmer zahlt mit seinem Essenpreis den Wareneinsatz des Essens und einen Anteil von DM 0,60 an den Herstellungskosten. Zur Zeit gelten folgende Preise:

Eintopf-Tellergericht	=	2,00 DM
Essen 1	=	2,60 DM
Essen 2	=	3,20 DM

Ferner sind im Studentenzentrum Paderborn eine „Snack-Bar“ und eine „Pinte“ sowie im Kern der Bauteile A/D ein „Bistro“ eingerichtet.

**Öffnungszeiten** (Änderungen vorbehalten):

„Snack-Bar“: Mo – Do 8.00 – 17.30 Uhr  
8.00 – 15.45 Uhr in den Semesterferien  
Fr 8.00 – 15.45 Uhr  
8.00 – 14.45 Uhr in den Semesterferien

„Pinte“:	Mo – Do	8.30 – 20.30 Uhr
		10.00 – 19.00 Uhr in den Semesterferien
	Fr	8.30 – 18.00 Uhr
		10.00 – 18.00 Uhr in den Semesterferien

„Bistro“:	<u>Sommerzeit 1. Mai bis 30. September</u>	
	Mo – Do	11.00 – 18.30 Uhr
	Fr	11.00 – 17.00 Uhr
	<u>Winterzeit 1. Oktober bis 30. April</u>	
	Mo – Do	9.30 – 17.00 Uhr
	Fr	10.00 – 16.00 Uhr

### Kegelbahn

Anmeldungen zur Benutzung der Kegelbahn werden in der „Pinte“ entgegengenommen. Öffnungszeiten wie in der „Pinte“.

### Öffnungszeiten (Studentenhaus)

Mo – Do	8.00 – 20.30 Uhr (8.00 – 18.00 Uhr in den Semesterferien)
Fr	8.00 – 18.30 Uhr

### Hobbyraum

Ferner ist ein „Fotostudio“ eingerichtet. Dieser Raum kann nach Voranmeldung genutzt werden.

Antragsformulare sind in der „Snack-Bar“ und „Pinte“ zu bekommen. Die Anträge sind bei der Mensaverwaltung abzugeben.

Bitte stellen Sie den Benutzungsantrag spätestens eine Woche vor dem Termin.

### Wohnungsfürsorge

Das Studentenwerk Paderborn bewirtschaftet vier Wohnanlagen für Studierende: Paderborn, Peter-Hille-Weg 11, Tel.: (0 52 51) 6 50 26, Peter-Hille-Weg 13, Tel.: (0 52 51) 6 28 70, Vogeliusweg 12-27, Tel.: (0 52 51) 6 50 21, sowie Soest, Am Stein-graben 25.

Die beiden Häuser am Peter-Hille-Weg verfügen über insgesamt 355 Einzelappartements für Studierende und je 18 Doppel-Appartements für Studierende-Ehepaare. Der Mietpreis für das Einzelzimmer beträgt z. Z. DM 230,-, für die Doppel-Appartements DM 410,- bis DM 460,- monatlich.

Die Wohnanlage am Vogeliusweg verfügt über insgesamt 402 Plätze in Einzelappartements sowie Zweier- und Vierer-Wohnungen. Die Miete beträgt DM 410,-, DM 350,- und DM 330,- je Platz.

Das Wohnheim in Soest verfügt über 28 Einzelzimmer zum Mietpreis von DM 159,- bis DM 194,- monatlich.

Bewerbungen sind zu richten an das Studentenwerk Paderborn, Warburger Straße 100.

Das Studentenwerk unterhält außerdem in Paderborn eine **Zimmervermittlungsstelle**.

<b>Sprechstunden:</b>	<b>Mo – Do</b>	<b>9.00 – 11.00 Uhr</b>
		<b>14.00 – 15.00 Uhr</b>
	<b>Fr</b>	<b>9.00 – 10.00 Uhr</b>

## Ausbildungsförderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) Antragstellung und Beratung

Die Universität - Gesamthochschule ist zuständig als Amt für Ausbildungsförderung für die Studenten der

- Universität - Gesamthochschule - Paderborn einschließlich der Nebenstellen Meschede, Höxter und Soest,
- Theologischen Fakultät Paderborn,
- Katholischen Fachhochschule NW, Abt. Paderborn.

Die Durchführung der Aufgaben des Amtes obliegt jedoch dem Studentenwerk Paderborn. Alle Anfragen und Anträge sind nur an die Abteilung Ausbildungsförderung des Studentenwerks zu richten.

Die Anschrift lautet:

**Studentenwerk Paderborn**  
**- Abteilung Ausbildungsförderung -**  
**Warburger Straße 100**  
**33098 Paderborn**  
**Telefon: (0 52 51) 60-1 (Sammel-Nr. der Hochschule)**

### **Sprechstunden**

1. Warburger Straße 100, 33098 Paderborn	Mo, Di, Mi	10.00	-	12.00 Uhr
	Do	10.00	-	12.00 Uhr und
		13.30	-	15.30 Uhr
2. Lindenstraße 53, 59872 Meschede	Di	10.00	-	12.30 Uhr
3. An der Wilhelmshöhe 44, 37671 Höxter	Mo	10.00	-	12.30 Uhr
4. Steingraben 21, 59494 Soest	Mi	10.00	-	12.30 Uhr

### **Wichtig**

Während der Sommer-Semesterferien

- sind die Sprechstunden im Hauptgebäude (Warburger Straße 100) **nur** Do
- finden in den Nebenstellen (Meschede, Höxter, Soest) in der Regel keine Sprechstunden statt.

Die Mitarbeiter der Förderungsabteilung sind bemüht, alle Anträge unverzüglich zu bearbeiten und Zahlungen schnellstens zu veranlassen. Dies ist jedoch nur gewährleistet, wenn die Studierenden dazu beitragen, den Verwaltungsaufwand so gering wie möglich zu halten. Dem einzelnen Antragsteller wird daher im eigenen Interesse dringend empfohlen, sich während der Sprechstunden beraten zu lassen und auch **Anträge stets persönlich abzugeben**, da erfahrungsgemäß mehr als drei Viertel der zugeschickten Anträge falsch bzw. unvollständig ausgefüllt sind.