



Universitätsbibliothek Paderborn

Studienführer der Gesamthochschule Paderborn

Gesamthochschule Paderborn

Paderborn, 1976/77(1976)[?]

1.3.1 Studentensekretariat

urn:nbn:de:hbz:466:1-29490

nen Aufgaben des Rechenzentrums gliedern sich in die Bereiche: Betrieb, Benutzerbetreuung, Software-Bereitstellung, Planung.

1.3 Einrichtungen des Studien- und Prüfungswesens

1.3.1 Studentensekretariat

Das Studentensekretariat ist eine wichtige Anlaufstelle für den Studenten in organisatorischen Angelegenheiten seines Studiums.

Vor Aufnahme des Studiums kann er hier Informationen über das Studium und über Studiengänge, über ZVS-Verfahren und Einschreibverfahren gewinnen. (Für die über die Vermittlung von Fakten hinausgehende *Beratung* steht die Studienberatung zur Verfügung.)

Die Einschreibung selbst, die Rückmeldungen, Studiengangwechsel, Exmatrikulation (Abmeldung) usw. werden hier bearbeitet.

1.3.2 Akademische und staatliche Prüfungsämter

Akademisches Prüfungsamt

Prüfungsamt für die Promotion in den Erziehungswissenschaften

Prüfungsamt für die Diplomprüfung in Erziehungswissenschaft

Vorsitzender: o. Prof. Dr. rer. pol. Buttler

Geschäftsführender Vorsitzender:

o. Prof. Dr. phil. Franz

Sprechstunden siehe Anschlag

Stellvertretende Vorsitzende:

Wiss. Rat u. Prof. Dr. rer. nat. Weber

o. Prof. Dr. phil. Hüser

o. Prof. Dr. rer. nat. Schmitz

Sekretariat: Reg.-Angestellte Kern

Raum: N 28 — Tel.: (0 52 51) 60—424

Sprechstunden: Mo—Fr 10.00—12.00 Uhr

14.00—16.00 Uhr

Prüfungsausschüsse für integrierte Studiengänge

Fachbereich 5: Vorsitzender: o. Prof. Dr. rer. pol. Skala

Hochschullehrer: Prof. Dr. jur. Dietrich, FHL

o. Prof. Dr. rer. pol. Loistl

Prof. Dipl.-Hdl. Schulze, FHL

Wiss.

Mitarbeiter: Dipl.-Volkswirt Brezinski

Studenten: stud. oec. Keuper

stud. oec. Niestrath