

Universitätsbibliothek Paderborn

Personal- und Vorlesungsverzeichnis für die Universität Paderborn

Universität Paderborn
Worms, SS 1980 - WS 2006/07(2006)

Zentrale Hochschulverwaltung mit Studentensekretariat und Akademischem Auslandsamt

urn:nbn:de:hbz:466:1-8182

Zentrale Hochschulverwaltung Warburger Straße 100, 4790 Paderborn, Gebäude B Telefon: (0 52 51) 60-1

Sprechstunden der allgemeinen Verwaltung:

Mo-Fr 7.30 - 16.00 Uhr

			Zi.	App.
Kanzler:		Ulrich Hintze	B 2.313	25 57
		Vorzimmer:		
		Reg. Angestellte Seyda Vertreter:	B 2.320	25 58
		Ltd. Reg. Direktor Dr. Friedrich-Jürgen Sommer	B 1.320	25 31
Justitiariat:		Regierungsrat z. A. Eberhard Raaf	B 2.219	25 45
		Reg. Ang. Ulrich Frehse	B 2.207	25 40
Dez	ernat 1:	Dezernent:		
	Allgemeine Verwaltung, Haushalts-, Rechnungs- und Kassenwesen, Beschaffung	Oberverwaltungsdirektor Eberhard Fuchs	B 2.310	25 56
1.1	Allgemeine Verwaltung	Regierungsamtsrat		
		Helmut Kirchhoff	B 2.211	25 42
1.2	Haushalts-, Rechnungs- und Kassenwesen	Regierungsamtsrat Hans-Josef Bührmann	B 2.209	25 41
1.3	Beschaffung	Regierungsamtsrat Fritz Kraatz	B 1.231	25 18
Dezernat 2:		Dezernent:		
	Planung und Entwicklung	Oberregierungsrat Jürgen Plato	B 2.245	25 52
2.1	Hochschulstruktur, Kapazitätsangelegenheiten, Haushaltsplanung	Regierungsrat z. A. Heiner Thormeyer	B 2.343	25 66
2.2	Grundsatzfragen des Lehr- und Studienbetriebes, Fort- und Weiterbildung	Regierungsangestellter Ernst Mandel	B 2.341	25 65
	Grundsatzfragen des Forschungsbetriebes Promotions- und Habilitationsordnungen			
2.3	Statistik und Datenverarbeitung	Regierungsrat z. A. Heiner Thormeyer	B 2.343	25 66
2.4	Allg. Forschungs- angelegenheiten, Forschungsförderung und -planung, Technologietransfer	Regierungsangestellter DrIng. Burkhard Friedel	B 2.336	25 63

ngestellter	App.			
B 1.344	25 37			
	30 49			
	30 49			
es Freise B 0.304	25 01			
pastian Fohrbeck V 0.101	24 50			
	25 02			
	24 56			
Dezernat 4: Dezernent:				
	25 31			
	25 28			
	25 17			
	25 32			
	25 10			
	25 12			
	ungsrat ed Kretschmer B 1.334 ungsamtmann nes Freise B 0.304 ngestellter bastian Fohrbeck V 0.101 ungsoberamtsrat dosef Dammann B 0.307 ngestellter Thiele V 1.104 nent: egierungsdirektor edrich-Jürgen Sommer B 1.320 ungsoberamtsrat Kaeder B 1.312 ungsamtsrat d Hagenbach B 1.229 ungsamtsrat Bee B 1.323 ungsoberinspektor ph Schön B 1.211			

Dezernat 5:		Dezernent:	Zi	App.
	Bau- und Liegenschafts- angelegenheiten Betriebstechnische Angelegenheiten	Regierungsbaudirektor Lutz Petersen	B 1.303	25 25
5.1 5.2	Bauangelegenheiten Liegenschafts- angelegenheiten	Regierungsamtmann Peter Smits	B 1.201	25 06
5.4	Betriebstechnische Angelegenheiten	Regierungsbauamtsrat Reiner Jakobs	TVZ II	24 75
5.5	Sicherheits- angelegenheiten	RegAngestellter Günter Hannich	B 1.301	25 24

Studentensekretariat

Sprechstunden:	Mo — Fr	9.00 —	12.00 Uhr
	Do	12 00	16 00 Llbr

Leiter:	Regierungsamtmann Freise
	Baum: B 0 304 Tel: 60 - 25 01

Bearbeiter:

Lehramts-, Diplom-

und Magister-Studiengänge: Reg.-Inspektorin Siemers-Sponheimer

Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 47 . Reg.-Angestellte Hoffmeister Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 47 Reg.-Angestellter Berens

Integrierte Studiengänge: Reg.-Angestellter Berens Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 04

Reg.-Angestellte Richter Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 47

Reg.-Angestellter Mürhoff
Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 04

Reg.-Angestellte Segin

Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 04

Fachhochschul-Studiengänge: Reg.-Angestellte Reineke

Raum: B 0.312, Tel.: 60 - 25 04

Aufgabenbereich: Information von Bewerbern über Studienmöglich-

keiten, Zugangs- und Einschreibevoraussetzun-

gen, Bewerbungsverfahren Zulassung zum Studium

Durchführung der Einschreibung, Belegung, Rückmeldung, Beurlaubung, Exmatrikulation

Akademisches Auslandsamt

Sprechstunden: Mo — Fr 9.00 — 12.00 Uhr

Do 14.00 — 16.00 Uhr

Leiter: Dr. rer. soc. Fohrbeck

Raum: VO-101, Tel.: 60 - 24 50

Sachbearbeiterin: Regierungsinspektorin A. Bröckling

Raum: VO-101, Tel.: 60 - 24 50

Regierungsangestellter Klenke Raum: VO-207, Tel.: 60 - 24 52

Aufgabenbereich: Informationen über die Äquivalenzen.

Zulassungsvoraussetzungen und Studienbedingungen für ausländische Studienbewerber in der Bundesrepublik Deutschland; Zulassung ausländischer Studienbewerber

zum Studium

Immatrikulation, Rückmeldung, Beurlaubung, Exmatrikulation ausländischer Studenten im Deutschkurs; Erstellung

entsprechender Statistiken

Betreuung ausländischer Hochschulangehöriger

(u. a. Einführungsveranstaltungen für Studienanfänger,

Studienreisen, Stützkurse, Tutorenprogramme)

Mittelverwaltung für Betreuungsmaßnahmen, Kontakt und Studienabschlußstipendien, CDG Stipendiaten, DFJW

Studienabschlußstipendien, CDG Stipendiaten, DFJW

Zusammenarbeit mit den verschiedenen Stifter- und Förderorganisationen z.B. DAAD, AvH, DFG, OBS, CDG etc.

Beratung deutscher Studenten über Studienmöglichkeiten im Ausland und Auslandsstipendien; Ableistung von Praktika im Ausland (IAESTE-Programme); Vorauswahl für Stipendien des DAAD und der Fulbright-Kommission; Mitwirkung bei der Vermittlung deutscher Wissenschaftler zu Forschungs- oder Lehrtätigkeiten im Ausland; Pflege der

internationalen Hochschulbeziehungen; Ausbau und Durchführung der Kooperationsvereinbarungen mit auslän-

dischen Hochschulen